



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

Muğla Meslek Yüksekokulu

Birim İçi Değerlendirme Raporu

2024 Yılı

Hazırlayan: (Muğla Meslek Yüksekokulu) Birim Kalite Komisyonu

İçindekiler

1. BİRİM İÇİ DEĞERLENDİRME RAPORU	3
A. Yönetim-Liderlik	7
B. Eğitim-Öğretim	11
C. Araştırma	20
D. Toplumsal Katkı	24
Akreditasyon ve Özdeğerlendirme Çalışmaları	27
Genel Değerlendirme	27
PUKO İZLEM FORMU	29
2. PERFORMANS GÖSTERGELERİ (YÖKAK).....	31
KANIT BELGELER	32

1. Birim İçi Değerlendirme Raporu

Giriş

Muğla Meslek Yüksekokulu (MMYO) iki yıllık eğitim sonrasında önlisans diploması veren bir yükseköğretim kurumudur. 1989-1990 eğitim-öğretim yılında Dokuz Eylül Üniversitesi bünyesinde Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne ait binada, Elektrik, Turizm ve Otelcilik programlarında öğrenci kabul etmiş olan MMYO, 1992 yılında Muğla Üniversitesine bağlanarak eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmüştür.

Yüksekokulumuz kadrosunda 2024 yılı itibari ile 1 Profesör, 1 Doçent, 11 Dr. Öğretim Üyesi, 51 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda 2024 yılında 13 Genel İdari Hizmetler Sınıfı, 1 Yardımcı Hizmetler Sınıfı görev yapmıştır.

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında Yüksekokulumuzda toplam 3426 öğrencimiz eğitim-öğretim görmektedir. Uluslararası öğrenci sayımız 146'dır. Tablo 1'de belirtilen programlarda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Tablo 1 Yüksekokulumuzda bulunan Bölüm ve Programlar

Bölüm Başkanlığı	Program Adı	Öğrenci Sayısı
Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı	Basım-Yayın Teknolojileri	198
Pazarlama ve Reklamcılık	Pazarlama	187
Dış Ticaret	Dış Ticaret	255
Muhasebe ve Vergi	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	316
Bilgisayar Teknolojileri	Bilgisayar Programcılığı	299
Elektrik ve Enerji	Alternatif Enerji Kaynakları	101
	Elektrik	153
Elektronik ve Otomasyon	Elektronik Teknolojisi	106
	Radyo-Televizyon Teknolojisi	153
Tasarım	İç Mekân Tasarımı	164
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	Çocuk Gelişimi	164
Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri	Aşçılık	210
	Turizm-Otel İşletmeciliği	271
Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri	Turizm-Seyahat Hizmetleri	284
Yönetim ve Organizasyon	Yerel Yönetimler	222
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri	Kimya Teknolojisi	143
	Kozmetik Teknolojisi	96
Sosyal Hizmet ve Danışmanlık	Sosyal Hizmetler	97

Not: 2019 yılında Yüksekokulumuz Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Yatağan Meslek Yüksekokulu bünyesine devri mevcut öğrencilerin statülerinin korunması şartıyla gerçekleştirilmiştir. Mobilya ve Dekorasyon Programı ismi İç Mekan Tasarımı olarak değiştirilmiş olup, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programında 3, Mobilya ve Dekorasyon Programında 4 öğrenci bulunmaktadır.

2024 yılı ÖSYM Merkezi Yerleştirme İle Öğrenci Alan Ön lisans programlarımızın kontenjan ve yerleşen öğrenci sayısını gösteren durum Tablo 2' de sunulmaktadır.

Tablo 2 2024 Yılı Merkezi Yerleştirme İle Öğrenci Alan Yükseköğretim Ön Lisans Programları

Genel Yerleştirme				
Program Kodu	Fakülte/Yüksekokul Adı	Program Adı	Kontenjan	Yerleşen
107651291	Muğla Meslek Yüksekokulu	Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi	30	31
107650018	Muğla Meslek Yüksekokulu	Aşçılık	60	60
107690221	Muğla Meslek Yüksekokulu	Basım ve Yayım Teknolojileri	60	62
107650909	Muğla Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	60	60
107650045	Muğla Meslek Yüksekokulu	Çocuk Gelişimi	65	67
107650054	Muğla Meslek Yüksekokulu	Dış Ticaret	55	56
107650063	Muğla Meslek Yüksekokulu	Elektrik	45	46
107650796	Muğla Meslek Yüksekokulu	Elektronik Teknolojisi	30	30
107690150	Muğla Meslek Yüksekokulu	İç Mekan Tasarımı	50	52
107651397	Muğla Meslek Yüksekokulu	Kimya Teknolojisi	50	52
107651361	Muğla Meslek Yüksekokulu	Kozmetik Teknolojisi	30	31
107650654	Muğla Meslek Yüksekokulu	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	70	72
107650115	Muğla Meslek Yüksekokulu	Pazarlama	45	47
107650954	Muğla Meslek Yüksekokulu	Radıyo ve Televizyon Teknolojisi	45	46
107690151	Muğla Meslek Yüksekokulu	Sosyal Hizmetler	40	41
107650142	Muğla Meslek Yüksekokulu	Turizm ve Otel İşletmeciliği	60	62
107650812	Muğla Meslek Yüksekokulu	Turizm ve Seyahat Hizmetleri	60	62
107651282	Muğla Meslek Yüksekokulu	Yerel Yönetimler	50	52

Muğla Meslek Yüksekokulu Programlarının 2024 yılı başarı sıralaması Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 3 Muğla MYO Programlarımızın Başarı Sıralaması

Program Adı	Devlet Üniversitesi Program sayıları (2024)	2024 YILI ÖSYM EN KÜÇÜK TABAN PUANLARA GÖRE SIRALAMASI
Alternatif Enerji Kaynakları	27	3
Aşçılık	84	5
Basım ve Yayın Teknolojileri	23	9
Bilgisayar Programcılığı	199	18
Çocuk Gelişimi	133	18
Dış Ticaret	86	9
Elektrik	129	16
Elektronik Teknolojisi	80	10
İç Mekan Tasarımı	40	4
Kimya Teknolojisi	41	7
Kozmetik Teknolojisi	4	4
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	202	18
Pazarlama	46	8
Radıyo ve Televizyon Teknolojisi	9	2
Sosyal Hizmetler	43	3
Turizm ve Otel İşletmeciliği	110	10
Turizm ve Seyahat Hizmetleri	33	8
Yerel Yönetimler	41	5

Misyonu, Vizyonu ve Hedefleri

Misyon: Bilimsel bilgi ile donanmış, dinamik, çağdaş ve araştırmacı, düşünen, kamu ve özel sektörün gereksinim duyduğu mesleki bilgi ve beceri ile donatılmış, meslek etiğine sahip, ekip çalışmasına yatkın, özgüvenli ve toplumsal fayda üretebilen bireyler yetiştirmektir.

Vizyon: Meslek Yüksekokulları arasında öncü, çalışanları ve öğrencileri tarafından tercih edilen, meslek etiğine sahip, yenilikçi, paylaşımcı, şeffaf ve hesap verebilen, toplum için çözüm üreten ve dünya standartlarını hedefleyen bir kurum olmak.

Hedefleri:

Öğretim elemanlarının ve idari personelin niteliklerini artırmak

Paydaş görüşerini alarak eğitim öğretim planlarını güncel tutumak

Sektörlerin ihtiyaç duyduğu nitelikli ara elemanları yetiştirmek amacıyla öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.

Uygulamalı eğitim ve istihdama yönelik stratejik ortaklıklar kurmak

Öğrencilerin bilimsel araştırma ve projelere teşvik edilmesi ve yönlendirilmesi

Eğitim koşullarının daha çağdaş ve nitelikli bir ortama kavuşabilmesi adına altyapıyı sürekli olarak güçlendirmek

Kontrol Listesi

Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi Tablo 4'te verilmektedir.

Tablo 4 Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi

Birimin Kalite Hedefleri Belirlenmiştir.	☒
Birim Kalite Komisyonu Yıllık Eylem Planı Oluşturuldu	☒
Birim Kalite Komisyonu Düzenli Şekilde Toplanıyor	☒
Birim Kalite Komisyonu Tutanakları Mevcut ve Birimin Web Sayfasında Yayımlanıyor	☒
Birimin Başarısını ölçmek için performans göstergeleri belirlendi ve sistematik olarak izleniyor	☐
Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	☒
Birim iç paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almaktadır.	☒
Birim dış paydaşlarından (işveren temsilcileri, mezunlar, çıktıları etkileyen ya da çıktılarından etkilenen diğer önemli kurum ve kuruluşlar) sistematik olarak (toplantı, anket vb.) geri bildirim almaktadır.	☐
Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır.	☒
Alınan tüm geri bildirimler (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve gerekli kararlar alınmaktadır.	☐
Akademik Programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, TYYÇ ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınmaktadır.	☒
Birim Kalite Güvencesi kapsamında kanıt/belge gösterimi ile ilgili sistemini kurmuştur ve işletmektedir.	☒
Kalite çalışmaları kapsamında ve bu rapor şablonunda anlatılan silsile çerçevesinde somut olarak sunulabilecek geliştirilen/ iyileştirilen hizmet ve faaliyetler bulunmaktadır.	☒

A. Yönetim-Liderlik

Yüksekokulumuzun üst yönetiminde Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürüne bağlı olarak 2 Müdür yardımcısı görevlendirilmiştir.

Yüksekokulumuzda yönetim organlarının daha etkin karar alabilmesi için faaliyet gösteren kurullarımız (Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Genel Akademik Kurul, Birim Kalite Komisyonu, Birim Danışma Kurulu) bulunmaktadır (<https://muglamyo.mu.edu.tr/tr/komisyonlar>).

Yüksekokulumuzu ve öğrencilerimizi ilgilendiren gelişmeler, duyurular, etkinlikler, birim web sayfa sorumlularımız tarafından internet sayfamızda yayınlanmaktadır (<https://muglamyo.mu.edu.tr/>).

Yüksekokulumuzun internet sayfası yanında sosyal medya (Twitter: Muglamyo1992, Instagram: mugla_meslekyuksekokulu) hesapları da aktif olarak kullanılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) yoluyla gelen başvurular titizlikle incelenerek ilgili kanun çerçevesinde cevaplanmaktadır. 2024 yılı içerisinde 10 adet talep ve şikayet konusuna cevap verilmiştir.(Kanıt Belge A. 1).

Yüksekokulumuz iç paydaşımız olan öğrencilerle kalite güvencesi çalışmaları kapsamında **Müdür/Öğrenci buluşmaları** gerçekleştirmektedir. 19.12.2024 tarihinde 157 öğrenci katılımı ile Yüksekokulumuz Şahidi Salonunda Müdür/Öğrenci Buluşması yapılmıştır (Kanıt Belge A. 2).

Dış paydaşlardan alacağımız geri bildirim sistematüğını ilerletmek adına Birim Düzeyinde kurulan Danışma Kurulumuz 2024 yılında 1 defa toplanmıştır (Kanıt Belge A. 3).

Mezun öğrencilerin takibi için Üniversitemiz Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde yürütölen “Mezun Bilgi Sistemi” kullanılmaktadır.

2024 yılında Yüksekokulumuzda görev yapan idari ve akademik personelin görev tanımları ve tüm birimlerin iş süreçleri güncellenmiştir. ([görev tanımları-iş süreçleri](#)).

Muğla MYO yönetim-liderlik politikası: İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımına önem veren bir anlayış benimsemek, şeffaf ve hesap verebilir yönetim yaklaşımı sergilemektir. Bu kapsamda her yıl en az bir defa danışma kurulu, öğrenci, akademik ve idari personelle toplantılar yapılarak (Kanıt Belge A. 4) paydaşların karar verme süreçlerinde etkin rol oynamalarına olanak sağlanması planlanmaktadır.

Tablo 5 2024 yılı (Yönetim ve Liderlik) PUKO Döngüsü

(Yönetim ve Liderlik) PUKO Döngüsü			
Planlanan Eylem	Uygulama	Kontrol et	Önlem al/İyileştir
Kalite süreçlerinin kurum geneline yayılması	Kalite süreçlerinin kurum geneline yayılması kapsamında yüksekokulumuzda birim kalite komisyonu toplantıları yapılır.	*Yüksekokulumuzda 2024 yılında Birim Kalite Komisyonu toplantısı yapılmıştır.	Yüksekokulumuzda 2024 yılında 3 defa birim kalite komisyonu toplantısı yapılmış olup, yüksekokulumuz iç değerlendirme raporu hazırlanmasında görev dağılımı yapılarak, raporumuz hazırlanmış, web sitemizde yayımlanmıştır. (Birim İç Değerlendirme Raporu) Yüksekokulumuzda kalite geliştirme ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinde farkındalığın artması amacı ile Üniversitemiz Kalite Koordinasyon Ofisinden Yüksekokulumuzda bilgilendirme amaçlı bir toplantı yapılması için talep yazısı yazılması kararlaştırılmıştır.
Akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilerin uygulamalara yönelik bilgilendirilmesi / iç paydaşlarımız ile toplantılar yapılması	Akademik ve idari çalışanlara uygulamalara yönelik bilgilendirmeler yapılır. Öğrenci-Müdür buluşmaları her dönem planlanır.	* İç paydaşlarımıza uygulamalara yönelik duyurular/bilgilendirmeler resmi yazışmalarla ve toplantılar yapılarak duyurulmuştur. * 12.06.2024 ve 21.10.2024 tarihlerinde akademik personelimiz ile toplantı düzenlenmiştir. * 19.12.2024 tarihinde Müdür-Öğrenci buluşması yapılmıştır. * İdari personelimiz ile Ağustos ayı içerisinde toplantı yapılmıştır. * Her dönem Öğretmenler günü, 29 Ekim gibi özel günlerde Yüksekokulumuz 9. katında kahvaltı, akşam yemekleri düzenlenir. Ramazanda iftar yemekleri düzenlenir.	İç paydaşlarımız ile iletişimi arttırmak ve ortak dili konuşmak amacıyla müdür-öğrenci buluşmalarının ve idari personel ile yapılan toplantıların yılda 2 defa yapılması, akademik kurul toplantılarımızın yılda en az 3 defa yapılması kararlaştırılmıştır.
Dış paydaşların uygulamalara yönelik bilgilendirilmesi	Danışma Kurulu Toplantıları yapılır.	*29.11.2024 tarihinde Danışma Kurulu Üyelerimizle yapılan toplantıda; *Kariyer Günleri Etkinliği, öğrencilerin staj ve iş imkanı bulma olanaklarının nasıl sağlanabileceği, *Öğrencilerin ders kapsamında yaptıkları projeleri şirketlerle paylaşarak kendilerine gelir elde etmesinin sağlanması, öğrencilerin reklam kampanyaları düzenlemeleri, sosyal medya pazarlaması gibi fikirlerinin değerlendirilmesi *Köy okulları projesine destek sağlanması •Muğla Ticaret ve Sanayi Odası web sayfasında oluşturulması planlanan (işçi ve iş bulma) portalı ile Muğla Ticaret ve Sanayi Odasına Üyeleleri ve yüksekokulumuz öğrencilerimizin aynı platformda buluşturulmasının 2025 yılında hayata geçirilmesi konularına değinilmiştir.	* 29.11.2024 tarihinde yapılan danışma kurulu toplantısında öğrenciler ile şirketlerin staj ve iş imkanı için bir araya getirilmesini sağlayan portalın 2025 yılında hayata geçirilmesi için MUTSO ile görüşmelerin devam etmesi, * Öğrencilerin ders kapsamında yaptıkları projeleri şirketlerle paylaşarak kendilerine gelir elde etmesinin sağlanması için ilgili firmalardan gelen reklam kampanyası,sosyal medya pazarlaması vb konular hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi, * Köy Okulları Projesine destek sağlanması için yıl içerisinde yapılacak olan danışma kurulu toplantısında araç tahsisi vb konularda desteğin nasıl sağlanabileceğinin tekrar gündeme getirilmesi * MUTSO'nun açacağı Mesleki Gelişim Merkezi'ne öğrencilerin yönlendirilmesi

(Yönetim ve Liderlik) PUKO Döngüsü

Planlanan Eylem	Uygulama	Kontrol et	Önlem al/İyileştir
Internet sayfasının güncellenmesi	Internet sayfası güncellenmektedir.	* Yüksekokulumuz internet sayfasının kontrolü ve güncellenmeleri (tüm birimlerin temel iş süreçleri, çalışanların görev tanımları-kalite çalışmaları) yapılmıştır. https://muglamyo.mu.edu.tr/	* MMYO internet sitemiz sürekli olarak güncellenmektedir. Öğrencilerimiz tarafından da takip edilmesi amacıyla öğretim elemanlarımız tarafından teşvik edilmesi sağlanmalıdır.
Dezavantajlı Öğrenciler İçin Planlama	Engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının belirlenmesinde birim sorumluları ile toplantılar düzenlenir ve birim sorumluları tarafından tespit edilen sorunlar ilgili görevlilere iletilir.	* Görme Engelli Öğrenci: Görme engeli %80 üzerinde olan öğrenci için sınav kağıtlarındaki yazı stili ve puntosu öğrenciyle birlikte belirlenerek sınav kağıdı öğrencinin okuyabileceği şekilde düzenlenir. Bu öğrencinin sınav süresi uzatılır. Öğrenci derste büyüteç kullanmaktadır. * Fiziksel Engelli Öğrenci: Çocuk Felci nedeniyle koltuk değneği kullanan öğrenci için derslikler asansörün çalıştığı katlara yerleştirilmiştir. Öğrenciye akademik personelin kullandığı asansörü kullanabilmesi için asansör kartı verilmiştir. * Tekerlekli Sandalye Kullanan Öğrenci: Bu öğrenci için ailesiyle iletişime geçilmiş ve ihtiyaçları belirlenerek karşılanmıştır. Ders notlarının annesi ve sınıf arkadaşları tarafından iletilmesi sağlanmıştır. Giriş katındaki engelli tuvaleti öğrencinin kullanımına sunulmuştur. * Şeker Hastası Öğrenci: Şeker düzeyindeki dalgalanmalar nedeniyle derse devam edemeyen öğrenciye, ders notları ilgili dersin öğretim elemanı ve sınıf arkadaşları tarafından ulaştırılmıştır. * İşitme Engelli Öğrenci: İşitme cihazı kullanan bir öğrencinin sınıftaki ses yankısı nedeniyle dersleri anlayamadığı tespit edilmiş ve bu duruma çözüm olarak derslerde anlayamadığı konularla ilgili notlar kendisine ilgili dersin öğretim elemanı ve sınıf arkadaşları tarafından iletilmektedir. * Ruhsal Sorunları Olan Öğrenciler: Ruhsal sağlık raporu olan öğrenciler için Eğitim ve Araştırma Hastanesi Psikiyatri Servisinden ve Mediko'nun sunduğu rehberlik hizmetlerinden faydalanmaları sağlanmıştır. İlaç tedavisi ve terapilerinin devam etmesi için yönlendirme yapılmıştır. * Aynı zamanda sorunları olan öğrenciler için Çocuk Gelişimi Programı Öğretim Üyesi Dr.Öğr.Üyesi Ayça Büyükcebeci rehberlik hizmeti kapsamında öğrenciler ile görüşmeler yapmaktadır.	Aynı uygulama süreçlerinin devam ettirilmesi ve öğrencilerden ve birim sorumlularından geri bildirimlerin alınması

2025 yılı Planlanan Faaliyetler (Yönetim ve Liderlik)

Akademik ve İdari Personele memnuniyet anketi düzenlenmesi

Öğrencilerin katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak yılda en az iki adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilmesi

Yüksekokulumuzda idari ve akademik personelin motivasyonu ve kurumsal aidiyetini arttırmak amacıyla etkinlikler yapılması (kahvaltı etkinliği, doğum günü etkinlikleri, spor takımlarının oluşturulması vb)

Yüksekokulumuzda akademik personelimizin eğitim-öğretim süreçlerinde karşılaştığı sorunlar ve bunlara yönelik oluşturalabilecek çözümlerde ortak bir dil oluşturmak amacıyla yılda dört defa toplantı yapılması

B. Eğitim-Öğretim

B. 1 Programların Tasarımı, Onaylanması ve Güncellenmesi

Yüksekokulumuzda 18 programda önlisans seviyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır. Kurumdaki programların amaçları, çıktıları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) uyumları tanımlanmıştır.

Yüksekokulumuz bünyesinde program açma, tasarlama ve güncelleme [“Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Eğitim-Öğretim Programı Oluşturulması ve Güncellenmesine İlişkin Yönerge”](#)ye uygun olarak yürütülmektedir. 2024 yılı içerisinde Yüksekokulumuz Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümüne bağlı Laboratuvar Teknolojisi programının 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla açılabilmesine ilişkin teklifimiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmiştir. (Kanıt Belge B. 1)

Önlisans programlarımızın ders içerik, amaç, haftalık plan, öğrenim çıktıları ve kredi değerlerine [bilgi paketinden](#) erişilebilmektedir.

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur.

Program müfredatlarının güncellenmesi ilgili Bölüm Kurulu Kararından sonra, Yüksekokul Kurulu ve Üniversite Senatosunda görüşülmektedir. Öğrencilerimize Telekomünikasyon sistemleri hakkında bilgi ve beceri kazandırmak amacıyla 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında itibaren geçerli olmak üzere Yüksekokulumuz Elektronik Teknolojisi programının müfredatına ETP 1513 Kodlu Telekomünikasyon Teknolojileri dersi eklenmiştir. (Kanıt Belge B. 2)

Eğitim ve Öğretim Süreçleri [Öğrenci Bilgi Sistemi](#) ve [Ders Yönetim Bilgi Sistemi](#) üzerinden yürütülmektedir.

B. 2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Yüksekokulumuzda verilen her bir ders için uygulanan öğretim yöntem ve teknikleri ilgili dersin ders bilgi formunda belirtilmektedir ve erişime açık bir şekilde paylaşılmaktadır. (akts.mu.edu.tr)

Her eğitim-öğretim dönemi sonunda, öğrenciler ders değerlendirme formlarını Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden doldurmaktadırlar. Derslere ilişkin gelen geri bildirimler dersi veren öğretim elemanı, bölüm başkanı ve müdürlük tarafından incelenir.

Yüksekokulumuz öğrenci kabulü [MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin](#) 6. maddesi uyarınca gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuzda ayrıca yatay geçiş ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır. Yatay geçiş öğrenci kabul esasları [“Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”](#) ile belirlenmiştir. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yatay geçişle gelen öğrenci sayımız 24, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında yatay geçişle gelen öğrenci sayımız 21’dir. Yatay geçişle gelen öğrenci sayılarının program bazında dağılımı Tablo 6’da belirtilmektedir.

Tablo 6 Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Toplam	2023 - 2024	2024 - 2025
	24	21
Aşçılık(İKMEP)	2	1
Bilgisayar Programcılığı(İKMEP)	8	2
Çocuk Gelişimi(İKMEP)	4	-
Dış Ticaret(İKMEP)	1	5
Elektrik(İKMEP)	1	-
Elektronik Teknolojisi (İKMEP)	1	1
İç Mekan Tasarımı	1	1
Kimya Teknolojisi	1	1
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İKMEP)		3
Pazarlama(İKMEP)	2	1
Radio ve Televizyon Teknolojisi(İKMEP)		1
Sosyal Hizmetler	1	1
Turizm ve Otel İşletmeciliği(İKMEP)	1	1
Yerel Yönetimler	1	3

Öğrenciler mezun olabilmek için asgari mezuniyet kredi şartını yerine getirmek ve kayıtlı oldukları program tarafından belirlenen seçmeli dersler ile birlikte tüm zorunlu dersleri başarıyla tamamlamak zorundadır. Genel not ortalaması 2.00'ın altında olan öğrenciler başarısız sayılırlar. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin not dökümleri danışmanları ve birim öğrenci işleri tarafından kontrol edildikten sonra şartları sağlayan öğrencilerin mezuniyetlerine Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra onay verilmektedir. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında 628 öğrencimiz mezun olmuştur. 2023 - 2024 Eğitim – Öğretim yılında 501 öğrencimiz mezun olmuştur. Mezun sayımızda bir önceki eğitim-öğretim yılına göre %20 bir azalış gerçekleşmiştir. Mezun öğrencilerimizin program bazında dağılımı Tablo 7' de belirtilmiştir.

Tablo 7 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Mezun Öğrenci Sayıları

2023-2024			
Program Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Aşçılık(İKMEP)	38	11	49
Çocuk Gelişimi(İKMEP)	32	9	41
Dış Ticaret(İKMEP)	28	19	47
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İKMEP)	18	3	21
Pazarlama(İKMEP)	11	0	11
Radio ve Televizyon Teknolojisi(İKMEP)	14	0	14
Turizm ve Otel İşletmeciliği(İKMEP)	26	10	36
Turizm ve Seyahat Hizmetleri (İKMEP)	20	6	26
Yerel Yönetimler	11	12	23
Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi	22	0	22
Bilgisayar Programcılığı(İKMEP)	36	7	43
Elektrik(İKMEP)	31	0	31
Elektronik Teknolojisi (İKMEP)	23	0	23
Mobilya ve Dekorasyon(İKMEP)	1	0	1
Kimya Teknolojisi	44	0	44
Kozmetik Teknolojisi	5	0	5
İnşaat Teknolojisi (İ.Ö.)	0	3	3
Sosyal Hizmetler	17	0	17
İç Mekan Tasarımı	24	0	24
Basım ve Yayımlar Teknolojileri	20	0	20
Toplam	421	80	501

B. 3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Muğla Meslek Yüksekokulu; Menteşe ilçesinde 11,565 m2 kapalı alana sahip A Blokta/ 9 katlı, 5,947 m2 kapalı alana sahip B Blokta 4 katlı toplam iki binada hizmet vermektedir. Yüksekokulumuzda 28 sınıf, 7 bilgisayar laboratuvarı, 1 Kimya Laboratuvarı, 12 adet atölye bulunmaktadır.

Tablo 8. Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı (Kapasite Aralığı)	Amfi (Adet)	Sınıf (Adet)	Bilgisayar Lab. (Adet)	Atölye (Adet)	Diğer Lab (Eğitim) (Adet)	Toplam (Adet)
0-50		14	7	12	1	34
51-75		10				10
76-100		4				4
100-200	1					1
Toplam	1	28	7	12	1	49

LABORATUVARLAR		Yüzölçümü
Bilgisayar Laboratuvarları	Ticari Entegre Laboratuvarı	70,6
	Tasarım 1 Laboratuvarı	70,6
	Tasarım 2 Laboratuvarı	86,58
	Yazılım 1 Laboratuvarı	70,6
	Yazılım 2 Laboratuvar	86,58
	MMYO Laboratuvarı	70,6
	Donanım Laboratuvarı	56,98
Eğitim Laboratuvarı	Kimya Laboratuvarı	104
Toplam	616,54 m²	

ATÖLYELER		Yüzölçümü
1	İç Mekan Tasarımı Atölyesi	145,4
2	Elektrik Laboratuvarı Atölyesi	48,3
3	Alternatif Enerji Kaynakları Atölyesi	152,04
4	Endüstriyel Elektronik Atölyesi	87
5	Basım ve Yayın Teknolojileri Baskı ve Cilt Atölyesi	17,6
6	Basım ve Yayın Teknolojileri Dijital Fotoğraf Atölyesi	13,86
7	Basım ve Yayın Teknolojileri Grafik Tasarım Atölyesi	13,86
8	Basım ve Yayın Teknolojileri Tasarım Atölyesi	96,25
9	Turizm ve Otel İşletmeciliği Servis Atölyesi	124,16
10	Aşçılık Servis Atölyesi	101,8
11	Aşçılık Uygulama Alanı	96,8
12	Sabun Atölyesi	51,48
Toplam	948,55 m²	

AMFİ		Yüzölçümü
1	Erman Şahin Salonu	124,8
Toplam	124,8	

Muğla Meslek Yüksekokulu B Blok binası zemin katta bulunan öğrencilerimizin rahatça çalışmalarını yapabilmeleri için sponsorlar aracılığı ile etüt salonu oluşturulmuştur. (Kanıt Belge B. 3)

Yüksekokulumuzda dersler yüzyüze ve uzaktan öğretim yöntemi ile yapılmakta ayrıca Üniversitenin resmi dijital öğrenme platformu olan Ders Yönetim Sistemi (DYS) kullanılmaktadır.

Yüksekokulumuz bünyesinde öğrencilerimizden oluşan çeşitli dallarda spor takımları mevcuttur. Görevlendirilen Yüksekokul öğretim elemanları spor takımlarına antrenörlük ve yöneticilik yapmaktadır. (Kanıt Belge B. 4)

Yüksekokulumuzda eğitim gören her öğrenciye bir danışman öğretim elemanı atanmaktadır. Her eğitim-öğretim yılı başında Yüksekokulumuza kayıt yaptıran öğrenciler için oryantasyon programı düzenlenmektedir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Yüksekokulumuz programlarını yeni kazanan öğrencilerimizin oryantasyon eğitimi için Yüksekokulumuz bölüm/programlarınca oryantasyon takvimi hazırlanmıştır.(Kanıt Belge B. 5 /

Ayrıca yüksekokulumuz web sayfasında yer olan oryantasyon modülünden ([oryantasyon](#)) Yüksekokulumuz tanıtım slaytına erişim sağlanabilmektedir. (Kanıt Belge B. 6)

Yüksekokul binamızda engelli öğrenciler için bina girişlerinde rampalar bulunmaktadır. A ve B blok hizmet binalarımızda asansörler mevcuttur.

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğünce yemek hizmeti veren firmaların kontrol ve denetimi gerçekleştirilmekte ve Yüksekokulumuzda öğrencileri Muğla Meslek Yüksekokulu B Blok zemin katta yer alan Muğla Meslek Yüksekokulu yemekhanesinden ucuz, sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik hizmet almaktadırlar. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında 25 öğrencimize ücretsiz yemek bursu sağlanmıştır.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Üniversitemize yeni yerleşen öğrencilerimizin, Kütüphane hizmetlerinden en yüksek düzeyde yararlanmalarını sağlamak amacıyla 30 Eylül - 8 Kasım 2024 tarihleri arasında Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen Kütüphane Tanıtımı ve Kullanıcı Eğitimi Programına 881 öğrencimiz katılım sağlamıştır.(Kanıt Belge B. 7)

Üniversitemiz tarafından Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğrencilerinin, öğrenim süreleri boyunca Üniversite içinde ve dışında düzenlenen sosyal, kültürel, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesi ve bu etkinliklerden elde ettikleri kazanımlarının tanınarak kayıt altına alınması amacıyla Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi (OSEB) uygulamasına geçilmiştir. Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi'nin duyurulması ve başvuru süreci için bir İnternet sitesi oluşturulmuştur. (<https://oseb.mu.edu.tr/>) Yüksekokul öğrencilerimizden öğrenci sosyal etkinlik belgesi almak için 2024 yılında başvuru yapılmamıştır.

Staj işlemleri kılavuzundaki eksiklikler üst yönetime iletilmiş ve bu çerçevede Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Meslek Yüksekokulları Staj Yönetmelik/Yönerge Çalışma Komisyonu oluşturulmuştur. Staj komisyonunda Müdür Yardımcımız Öğretim Görevlisi Hüseyin KURT yer almaktadır. (Kanıt Belge B. 8)

MMYO Erasmus Koordinatörü Doç. Dr. Yasemin İSPİRLİ DOĞAÇ tarafından MMYO Şahidi salonunda Ersamus+ Öğrenci Staj Hareketliliği hakkında öğrencilere bilgilendirme sunumu yapılmıştır. (Kanıt Belge B. 9) Erasmus+ Programı Öğrenci Staj Hareketliliği Faaliyeti kapsamında 2024 yılında Yüksekokulumuz Bölüm/Programlarından (2 öğrenci Aşçılık, 2 öğrenci Kozmetik Teknolojisi, 1 öğrenci Kimya Teknolojisi, 1 öğrenci Basın ve Yayın Teknolojileri) 6 öğrenci başvuru yapmış olup, ancak gerekli şartlar (kabul mektubu bulunmadığından) sağlanamadığı için kabul edilmemiştir. ([Değerlendirme Sonuç Tablosu](#))

Öğrencilerin kendilerini geliştirebilmeleri için ve sosyalleşebilmelerini sağlamak ve toplumsal sorunlara ilişkin farkındalıklarını ve çözüm üretebilme kapasitelerini arttırma amacıyla Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Topluluğu ve Genç ve Kadın Girişimciler Topluluğu hakkında öğrencilere bilgilendirme toplantısı yapılmıştır, stand açılarak toplulukların tanıtımı yapılmıştır.(Kanıt Belge B. 10)

Öğrencilerin akademik gelişimlerini sağlayacak faaliyet/seminerlerin düzenlenmiştir. 2024 yılında sektörel buluşma / toplantı etkinliği kapsamında Turizm ve Otel İşletmeciliğinin ile turizmin önde gelen isimleri buluşturulmuş olup etkinlik sonunda öğrenciler ile staj ve iş görüşmeleri yapılmıştır. (Kanıt Belge B. 11)

S.N	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyet Adı	Katılımcı Sayısı	Şirketler/ Temsilciler
1	04.12.2024	Üniversite Gençliğinin Gelecek Beklentileri	120	GESİFED Başkan Yardımcısı BESİAD 12. Dönem Yönetim Kurulu Başkanı Neslihan Nazlıoğlu
2	06.11.2024	Ticaret Hayatında Şirketler	200	Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı personeli Sicil Müdür Yardımcısı Turgut ERCAN
3	26.03.2024	Acenta Otomasyon Uygulaması ve İstihdam Eğitimi	80	ETS-TUR
4	24.12.2024	BODRUM HILTON OTELLERİ KARIYER GÜNÜ	230	BODRUM HILTON OTELLERİ
5	10.12.2024	TURİZMDE KARIYERİNİ CACTUS GROUP HOTELS İLE KEŞFET	210	CACTUS GROUP HOTELS
6	29.11.2024	HMS Otel Programı Online Eğitimi	44	HMS OTEL

Bilgisayar Laboratuvarlarımızda bulunan bilgisayarların işlevselliğinin artırılması, uygulamalı derslerde kullanılan cihazların fonksiyonel hale getirilmesi için Bilgisayar Laboratuvarlarımızdaki tüm bilgisayarlarımıza SSD Disk ve RAM desteği sağlanmış olup sınıf ve laboratuvarlarda kullanılan projeksiyon cihazları için projeksiyon askı aparatı alınarak cihazların odaklanması sağlanmış, bağlantı sorunları giderilmiş ve kablo dağınıklığı ortadan kaldırılmıştır. (Kanıt Belge B. 12 / Kanıt Belge B. 13)

Menteşe Halk Eğitim Merkezi tarafından Yüksekokulumuz öğrencilerine hijyen eğitimi verilebilmesi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile yazışmalar yapılmış ve bunun akabinde ilgili merkez tarafından 06.06.2024 ve 20.12.2024 tarihlerinde 88 öğrencimize Hijyen Eğitimi + İşimiz Temiz Projesi Eğitimi vermiştir. (Kanıt Belge B. 14)

Üniversitemiz ve özellikle Muğla Meslek Yüksekokulu öğrencileri ile işletme yöneticilerinin tanışmasını, öğrencilerimizin işletmeler ile iletişim kurabilmesini, başarılı iş insanlarının başarı hikayelerinin ve deneyim paylaşımlarının öğrencilerimize ilham kaynağı olmasını amaçlayan ve bu yıl 1.'sini düzenlediğimiz Kariyer Günleri 24-25 Nisan 2024 tarihinde gerçekleşmiştir. Etkinliğimizde okul bahçesinde 36 stant kurulmuş olup, 15 mezun ve 30 firma konuşmacısı etkinliğe destek vermiştir. Web sitemizde kariyer günleri ile ilgili modül eklenmiştir. (Kanıt Belge B. 15) (Kariyer Günleri)

B. 4 Öğretim Kadrosu

Yüksekokulumuz öğretim kadrosu yetkin ve alanında uzman öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Yüksekokulumuz kadrosunda 2024 yılı itibarı ile 1 Profesör, 1 Doçent, 11 Dr. Öğretim Üyesi, 51 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı bulunmaktadır. Akademik Birimlerimizin talepleri dahilinde müfredat programlarında yer alan ve uzmanlık gerektiren dersleri yürütmek üzere 2547 sayılı Kanun'un 40/a maddesi uyarınca Yüksekokulumuz tarafından öğretim elemanı görevlendirmeleri yapılmaktadır.

Aynı zamanda kendi kadromuz dışında 2547 sayılı Kanun'un 40/a maddesi uyarınca diğer akademik birimlerden ders görevlendirilmesi yapılmaktadır. 2024 yılında Yüksekokulumuzda 5 Öğretim görevlisi diğer akademik birimlerden yüksekokulumuzda yer alan dersleri vermek üzere görevlendirilmiştir. (Tablo 9)

Tablo 9 Diğer Akademik Birimlerden Ders Görevlendirilmesi Yapılan Öğretim Elemanları

2023 - 2024 BAHAR				
Program	D. Kodu	Dersin Adı	Unvanı	Öğr. Elemanı Adı Soyadı
SHP	SHP1010	Sosyal Hizmet Kuramları	ÖĞR.GÖR.DR.	AYKUT CAN DEMİREL
SHP	SHP2012	Engellilerle Sosyal Hizmet	ÖĞR.GÖR.DR.	AYKUT CAN DEMİREL
ÇGP	ÇGP1002	Çocuk Sağlığı Ve Hastalıklar	ÖĞR.GÖR.	AYŞE KARAKUŞ EKİNCİ
YRY	YRY2002	İmar Mevzuatı Ve Uygulamaları	ÖĞR.GÖR.	FAHRİYE HARMANDALI
SHP	SHP2004	Çocukla Sosyal Hizmet	ÖĞR.GÖR.	SAİDE UMUT ZEYBEK ÇAKTI
SHP	SHP2512	Ailelerle Sosyal Hizmet	ÖĞR.GÖR.	SAİDE UMUT ZEYBEK ÇAKTI
2024 – 2025 GÜZ				
Program	D. Kodu	Dersin Adı	Unvanı	Öğr. Elemanı Adı Soyadı
AŞÇ	SGP 1801	İlk Yardım	ÖĞR.GÖR.	AYŞE KARAKUŞ EKİNCİ
ÇGP	ÇGP1007	Çocuk Beslenmesi	ÖĞR.GÖR.	AYŞE KARAKUŞ EKİNCİ
ÇGP	SGP2801	İlk Yardım	ÖĞR.GÖR.	AYŞE KARAKUŞ EKİNCİ
SHP	SHP1005	Psikolojiye Giriş	ÖĞR.GÖR.	SAİDE UMUT ZEYBEK ÇAKTI
TSH	TSH2011	Turizm Coğrafyası	ÖĞR.GÖR.	NURSEL BALCI
TSH	TSH 2013	Anadolu Uygarlıkları	ÖĞR.GÖR.	NURSEL BALCI

Yüksekokulumuzda eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır.

Tablo 10 2024 yılı (Eğitim-Öğretim) PUKO Döngüsü

EĞİTİM – ÖĞRETİM PUKO Döngüsü			
Eylem	Uygulama	Kontrol et	Önlem al/iyileştir
Üniversitemiz tarafından planlanan akademik ve idari personelin eğitim faaliyetlere katılımının sağlanması	Eğitim faaliyetleri idari ve akademik çalışanlarımıza e-posta ve birim içi yazışmalarla tebliğ edilir.	* İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimine ve 30.01.2024 tarihinde Deprem Farkındalık Eğitimine tüm birim personelimiz katılım sağlamıştır.	Eğitim faaliyetlerine katılımın devamlılığının sağlanması ve teşvik edilmesi
Müfredatların güncel tutulması	Yüksekokulumuz programlarının müfredatlarında yer alan derslere ilişkin ilgili paydaş görüşleri alınır.	* 2024 yılında Elektronik Teknoloji Programı müfredatına “Telekomünikasyon Teknolojileri” dersi eklenmiştir. Öğrencilerimize Telekomünikasyon sistemleri hakkında bilgi ve beceri kazandırmak amacıyla 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında itibaren geçerli olmak üzere Yüksekokulumuz Elektronik Teknolojisi programının müfredatına ETP 1513 Kodlu Telekomünikasyon Teknolojileri dersi eklenmiştir.	Birim içi yazışma yapılarak programlarının müfredatların yeniden gözden geçirilmesi, güncel olmayan ders içeriklerinin düzeltilmesi konusunda çalışma yapılması
Öğrenci merkezli bakış açısı ile karar alma süreçlerine öğrenci katılımının sağlanması	Yüksekokulumuzda öğrenci-müdür buluşması yapılır.	* 19.12.2024 tarihinde yapılan öğrenci-müdür buluşması sonucu ortaya çıkan talep ve öneriler dikkate alınarak konuların gereği için ilgili birimlerle yazışmalar yapılmıştır.	Talep ve önerilere ilişkin ilgili birimlerle yapılan yazışmaların takibinin sağlanması
Oryantasyon programı	Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize Bölüm Başkanlıkları tarafından Oryantasyon Eğitimi gerçekleştirilir.	* Yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik web sitemizde Muğla Meslek yüksekokulu tanıtım slaytı ve rektörlük tarafından hazırlanan üniversite tanıtım videosu gösterimi yapılmış ve her programın 1. Sınıf öğrencilerine danışman öğretim elemanları belirlenen tarihlerde oryantasyon eğitimini gerçekleştirmiştir.	Öğrencilerin web sayfamızı aktif olarak kullanmalarının sağlanması, öğrencilerin kayıt süreci ve aldıkları hizmetlerde yaşadıkları sorunların azaltılması
Öğrencilerin staj olanaklarının ve istihdamlarının değerlendirilmesi	Kariyer etkinlikleri düzenlenir.	* Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığınca yürütülen "Ulusal Staj Programı'nın duyurusu yapılarak öğrencilerin bu program üzerinden staj yeri bulmaları sağlanmıştır. * Kariyer günleri etkinliğinin birincisi 24-25 Nisan 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Kariyer Günleri etkinliği ile kariyerine yön vermek isteyen öğrenciler ile sektör ve firmalar bir araya getirilmiştir. Web sitemizde kariyer günleri ile ilgili modül eklenmiştir. * İŞKUR tarafından yürütülen İşgücü Uyum Programı'na öğrenciler yönlendirilmiştir ve birçok öğrenci bu program kapsamında işe yerleştirilmiştir.	Her yıl etkinliğin düzenlenmesinin sağlanması, kapsamının genişletilmesi ve daha fazla sayıda ve farklı sektörlerdeki firmaların katılımın sağlanması, bu kapsamda faydalanan öğrencilerin belirlenerek, etkinliğin fayda maliyetinin tespit edilmesi
Staj işlemleri sırasındaki aksaklıkların giderilmesi	Meslek Yüksekokulları Staj Yönetmelik /Yönergesinin güncellenmesi için üst yönetime talep bildirilir.	* Bölümler ile toplantı yapılarak bölüm bazında staj işlemlerindeki aksaklıklar belirlenmiştir. Staj işlemleri yönergesindeki eksiklikler üst yönetime iletilmiş ve bu çerçevede Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Meslek Yüksekokulları Staj Yönetmelik/Yönerge Çalışma Komisyonu oluşturulmuştur.	Staj Komisyonunda Yüksekokulumuz Müdür Yard. Öğr. Gör. Hüseyin KURT görevlendirilmiş olup, staj işlemleri ile ilgili yaşanan sorunların komisyonda görüşülmesinin sağlanması
Yüksekokulumuz bünyesinde açılan öğrenci topluluklarının aktif olması	Öğrencilerin kendilerini geliştirebilmeleri için ve sosyalleşebilmelerini sağlamak ve toplumsal sorunlara ilişkin farkındalıklarını ve çözüm üretebilme kapasitelerini arttırma amacıyla sosyal etkinlikler düzenlenir.	* Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Topluluğu ve Genç ve Kadın Girişimciler Topluluğu hakkında öğrencilere bilgilendirme toplantısı yapılmıştır, stand açılarak toplulukların tanıtımı yapılmıştır.	Topluluklar ve etkinlikleri hakkında daha fazla sayıda öğrencinin bilgi sahibi olabilmesinin sağlanması ve etkinliklere katılımının teşvik edilmesi

EĞİTİM – ÖĞRETİM PUKO Döngüsü

Eylem	Uygulama	Kontrol et	Önlem al/iyileştir
Öğrencilerin akademik gelişimlerini sağlayacak faaliyet/seminerlerin düzenlenmesi.	Her bölüm başkanlığı alanında uzman kişilerle öğrencileri biraraya getiren seminer/konferans vb. etkinlikler düzenler.	* Dış Ticaret Bölümü ile Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümünün ortak düzenlediği ve Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı personeli Sicil Müdür Yardımcısı Turgut ERCAN tarafından 6 Kasım 2024 tarihinde "Ticari Hayatta Şirketler" konulu konferans verilmiştir. * Dış Ticaret Bölümü ile Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümünün ortak düzenlediği GESİFED Başkan Yardımcısı BESİAD 12. Dönem Yönetim Kurulu Başkanı Neslihan Nazlıoğlu tarafından 4 Aralık 2024 tarihinde "Üniversite Gençliğinin Gelecek Beklentileri" konulu konferans verilmiştir. * Sosyal Hizmetler Bölümünün düzenlediği ve Muğla İŞKUR tarafından "İşçi Hakları" konulu seminer düzenlenmiştir.	Her bölüm başkanlığında bu faaliyetlerin sayısının artırılmasının sağlanması
Öğrencilerimizin kullanabileceği uygun bir çalışma ortamı düzenlenmesi	Öğrencilerimizin ders saatleri dışında çalışabilecekleri alanların oluşturulması	* Öğrencilerimizin rahatça çalışmalarını yapabilmeleri için sponsorlar aracılığı ile etüt salonu oluşturulmuştur.	Oluşturulan etüt salonunda öğrencilerin yararlanabileceği kaynak sayısının artırılması
Öğrenim Hareketliliği programları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi.	Bilgilendirme seminerleri düzenlenir.	* MMYO Erasmus Koordinatörü Doç. Dr. Yasemin İSPİRLİ DOĞAÇ tarafından MMYO Şahidi Salonunda Ersamus+ Öğrenci Staj Hareketliliği hakkında öğrencilere bilgilendirme sunumu yapılmıştır. Başvuru süreçlerine dair duyurular web sitesinde ve okul duyuru panolarında asılarak yapılmıştır.	Daha fazla öğrencinin öğrenim hareketliliği programlarından yararlanmasının sağlanması
Bilgisayar Laboratuvarlarımızda bulunan bilgisayarların işlevselliğinin artırılması, uygulamalı derslerde kullanılan cihazların fonksiyonel hale getirilmesi ve sayısının artırılması	Bölümlerimiz tarafından gerekli makine-techizat ve bakım ve onarım işlemleri müdürlüğümüzden talep edilir, bu talepler üniversitemizdeki ilgili birimlere iletilir.	* Bilgisayar Laboratuvarlarımızdaki tüm bilgisayarlarımıza SSD Disk ve RAM desteği sağlanmıştır. * Sınıf ve laboratuvarlarda kullanılan projeksiyon cihazları için projeksiyon askı aparatı alınarak cihazların odaklanması sağlanmış, bağlantı sorunları giderilmiş ve kablo dağınıklığı ortadan kaldırılmıştır.	Her bölüm/programın eğitim-öğretime ara verilen yaz döneminde eksikliklerini tespit etmesi ve yönetime bildirmesi, bu çerçevede de eğitim-öğretime eksiksiz bir şekilde girilmesinin sağlanması

2025 Yılı Planlanan Faaliyetler (Eğitim-Öğretim)

- Program ve ders bilgi paketi girişlerinin düzenli olarak yapılması ve güncellenmesi.
- Dersin sorumlu öğretim elemanının ve ders içeriğinin ve dersin uygulanış şeklinin ölçülmesi için öğrenci görüşlerinin alınması
- Öğrenci-Mezun Buluşmaları Günü Etkinliği Düzenlenmesi
- Muğla'nın sosyal ve kültürel değerlerini tanıma gezileri düzenlenmesi
- Birinci sınıftan itibaren öğrencilerin öğrenci topluluklarında gönüllü olarak yer almaları ve proje geliştirmeleri için teşvik edilmesi (stand açılarak öğrenci toplulukları tanıtımı yapılması, bilgilendirme toplantısı vb)
- Yüksekokulumuz ve Bölümlerimiz ile Sivil Toplum Örgütlerinin kaynaşması köprü kurulması.
- Sektör-Okul ilişkilerini güçlendirmek ve iletişimi sağlamak amacıyla için Okul-Sektör İşbirliği Komisyonu kurulması.

C. Araştırma

Muğla Meslek Yüksekokulu olarak araştırma politikamız üniversite-sanayi işbirliğine yönelik projeleri desteklemek, bilim ve toplum yararına projeler geliştirmek, disiplinlerarası araştırmalar yapmak şeklinde belirlenmiştir.

Yüksekokulumuzda uygulamalı derslerde kullanılan 7 bilgisayar laboratuvarımız, 1adet kimya ve 11 adet atölyemiz bulunmaktadır.

LABORATUVARLAR		Yüzölçümü
Bilgisayar Laboratuvarları	Ticari Entegre Laboratuvarı	70,6
	Tasarım 1 Laboratuvarı	70,6
	Tasarım 2 Laboratuvarı	86,58
	Yazılım 1 Laboratuvarı	70,6
	Yazılım 2 Laboratuvar	86,58
	MMYO Laboratuvarı	70,6
	Donanım Laboratuvarı	56,98
Eğitim Laboratuvarı	Kimya Laboratuvarı	104

ATÖLYELER		Yüzölçümü
1	İç Mekan Tasarımı Atölyesi	145,4
2	Elektrik Laboratuvarı Atölyesi	48,3
3	Alternatif Enerji Kaynakları Atölyesi	152,04
4	Endüstriyel Elektronik Atölyesi	87
5	Basım ve Yayın Teknolojileri Baskı ve Cilt Atölyesi	17,6
6	Basım ve Yayın Teknolojileri Dijital Fotoğraf Atölyesi	13,86
7	Basım ve Yayın Teknolojileri Grafik Tasarım Atölyesi	13,86
8	Basım ve Yayın Teknolojileri Tasarım Atölyesi	96,25
9	Turizm ve Otel İşletmeciliği Servis Atölyesi	124,16
10	Aşçılık Servis Atölyesi	101,8
11	Aşçılık Uygulama Alanı	96,8

2024 Yılında Yüksekokulumuz öğretim elemanları tarafından yapılan bilimsel yayın çalışmalarının toplamı 79'dur. Yayınlarla ilişkin detaylar **Tablo 11**'de verilmektedir.

Tablo 11 2024 Yılı Muğla Meslek Yüksekokulu Bilimsel Yayın Sayıları

Uluslararası Makale	SCI-SCI/E- SSCI-AHCI	12
	Diğer Uluslararası Alan Endeksleri	11
Ulusal Makale	Ulakbim TR Dizin	10
	Diğer Ulusal Alan Endeksleri	1
Bildiri	Uluslararası	23
	Ulusal	3
Kitap	Uluslararası	1
	Ulusal	-
Kitap İçinde Yazarlık	Uluslararası	15
	Ulusal	3

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planında yer alan araştırma ve inovasyona dönük kapasitenin geliştirilmesi amacı ve bilimsel yayınların sayı, etki ve erişilebilirliğinin artırılması hedefine yönelik uluslararası iş birlikli yayın sayısı (SCI-Exp., SSCI, AHCI) yüksekokulumuzda 2022 yılında 16, 2023 yılında 30, 2024 yılı Ocak-Aralık Dönemi verilerine göre 24 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 12 2024 Yılı Muğla Meslek Yüksekokulu Bilimsel Yayın Sayıları Bölüm Bazında Dağılımı

Bölüm Adı	SCI-SCI-E-SSCI-AHCI	Diğer Uluslararası Alan Endeksleri	TR Dizin	Diğer Ulusal Alan Endeksler	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Uluslararası Kitap	Uluslararası Bölüm	Ulusal Bölüm	Toplam Yayın Sayısı
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü	6	0	2	0	3	0	0	0	0	11
Otel Lokanta Ve İkram Hizmetleri Bölümü	0	0	0	0	4	0	0	2	0	8
Tasarım Bölümü	1	0	1	0	1	0	0	0	0	3
Yönetim Ve Organizasyon Bölümü	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
Elektrik Ve Enerji Bölümü	2	0	1	0	0	0	0	1	0	4
Elektronik Ve Otomasyon Bölümü	0	1	0	0	2	0	0	2	0	5
Muğla Meslek Yüksekokulu	1	7	2	0	3	0	0	0	0	13
Pazarlama Ve Reklamcılık Bölümü	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Seyahat Turizm Ve Eğlence Hizmetleri Bölümü	0	1	1	0	4	3	0	6	0	16
Sosyal Hizmet Ve Danışmanlık Bölümü	0	1	1	0	3	0	0	3	2	10
Çocuk Bakımı Ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	2	1	0	1	0	0	0	0	0	4
Dış Ticaret Bölümü	0	0	0	0	3	0	0	1	0	4

<https://ybs.mu.edu.tr/>

19 adet tamamlanmış ve 8 adet devam eden proje detaylarına ilişkin bilgiler Kanıt Belge C 1’de verilmiştir.

Tablo 13 Proje Sayıları

Muğla Meslek Yüksekokulu Bölüm/Program Adı	Devam Eden Proje Sayısı	Tamamlanan Proje sayısı
	8	19
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü		1
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü		2
Dış Ticaret Bölümü		1
Elektrik ve Enerji Bölümü		1
İnşaat Bölümü		1
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri	5	10
Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü	1	2
Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık Bölümü	2	0
Tasarım Bölümü		1

Kaynak: <https://e-bap.mu.edu.tr/?act=guest&act2=istatistikler&page=2&> (16.01.2025)

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) öğretim üyelerimiz ile yatırımcıları, sanayi ve teknoloji firmalarını bir araya getirerek ortak araştırma ve geliştirme yapmalarına destek vermektedir. Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim üyelerinin kurmuş olduğu 1 firma Muğla Teknoparkta faal olarak bulunmaktadır.

Öğrencilerin derslerde teorik olarak öğrendiği üretim tekniklerini yerinde göstererek mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektördeki firmalara teknik geziler düzenlenmiştir. (Kanıt Belge C 2)

2025 yılı Planlanan Faaliyetler (Araştırma-Geliştirme)

SCI ve SCI-Expanded indeksli dergilerde yayınlanan makale sayısını arttırmak,

Ulusal ve Uluslararası proje başvuru sayılarını arttırmak,

Öğrencilerin araştırma bilincini kazandırmak için teknik geziler düzenlenmesi / firma ziyaretlerine yapılan sayıların arttırılması

Biyolojik ve Doğal Ürün İzolasyon Laboratuvarı Kurulması

Temizlik ürünleri butik üretim tesisi kurulması

Bölümlerimiz ile ilgili alanında başarılı kişilerle seminerler düzenlemek.

Tablo 14 2024 yılı (Araştırma) PUKO Döngüsü

ARAŞTIRMA PUKO Döngüsü			
Planlanan Eylem	Uygulama	Kontrol et	Önlem al/iyileştir
Ulusal ve Uluslararası proje başvuru sayılarının artırılması	Üniversitemiz bünyesinde verilen proje yazma eğitimlerine katılım sağlandı. MMYO bünyesinde eğitim faaliyeti yapılamamıştır.	* Muğla Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarımız tarafından yürütülen 19 adet proje tamamlanmış olup 2024 yılında devam eden proje sayısı toplamı 8'dir.	* Birim bünyesinde proje destek grubu kurulmasının Yüksekokulumuz akademik kurulunda görüşülmesi / ön lisans öğrencilerinin projelerde bursiyer olarak çalıştırılarak burs imkanlarının sağlanması/proje kültürünü oluşturmaya yönelik proje yazma eğitimlerinin akademik personele verilmesi. * Öğretim elemanlarının dış fon kaynaklı projeler ile ilgili performansının izlenmesi.
Akademik çalışanların bilimsel çalışmalarının artırılması	Akademik personelin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik Yüksekokulumuz içerisindeki programlarla yüz yüze veya webinar şeklinde eğitimler düzenlenir. Akademik yayın ve kongre katılım ile ilgili bilgilendirmeler akademik personele duyurulur.	* Yönetim tarafından akademik personelin bilimsel çalışmaları desteklenmektedir. Uluslararası iş birlikli yayın sayısı (SCI-Exp., SSCI, AHCI) yüksekokulumuzda 2021 Yılında 20, 2022 Yılında 16, 2023 yılı Ocak-Aralık Dönemi verilerine göre 30 , 2024 yılı 23 olarak gerçekleşmiştir.	* Akademik personelin bilimsel çalışmalarının daha fazla desteklenmesi. * Yabancı dil, makale yazma eğitim imkanlarının geliştirilmesi. * Ulusal ve uluslararası etkileşimlerin artırılması.
Üniversite-Sanayi İşbirliğinin geliştirilmesi	Teknoloji Transfer Ofisi ile öğretim üyelerinin yatırımcılar ile bir araya gelerek ortak araştırma ve projeler yapılır.	* MMYO görev yapan öğretim üyemizin kurmuş olduğu bir firma Teknopark'ta faaliyetini sürdürmektedir.	* Üniversite-sanayi işbirliklerinin yapılabilmesi için daha fazla protokollerin imzalanması
Öğrencilerle firma ziyaretleri yapılması	Öğrencilerle ders kapsamında farklı sektördeki firmalara ziyaret düzenlenir.	* Yüksekokulumuz Kimya Teknolojisi Prog. öğrencilerine yönelik 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında yürütülmekte olan KİM 2006 Ayırma Teknikleri ve KİM 2002 Polimer Kimyası dersi kapsamında 28 Mayıs 2024 tarihinde Muğla Bayır'da bulunan Coante Quartz Surfaces üretim tesislerine teknik gezi yapılmıştır. * Yüksekokulumuz İç Mekan Tasarımı Programı öğrencilerine yönelik 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında yürütülmekte olan İCM 1006 kodlu İç Mekan Tasarımı I dersi kapsamında 16/05/2024 tarihinde Aydın ilinde bulunan The More Mobilya ve Dekorasyon Firmasına Öğr. Gör. Dr. Mehmet YÜKSEL ve Öğr. Gör. Oktay ÇOLAK gözetiminde öğrenciler ile birlikte teknik gezi yapılmıştır. * Yüksekokulumuz Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı "Pişirme Yöntemleri II ve Pastane Ürünleri" dersi kapsamında 07- 08 Mart 2024 tarihleri arasında Marmaris Grand Yazıcı Club Turban Otel'de düzenlenen "Gemad 6. Workshop ve Tadım Günleri" etkinliğine Aşçılık Programı I. sınıf ve II. sınıf öğrencilerinin katılım sağladığı bir teknik gezi yapılmıştır. * 23.10.2024 tarihinde Kimya ve Kozmetik teknolojisi öğrencilerinin katılım sağladığı, Apimuğla şirketine gezi düzenlenmiş olup, üretim tesisi ve üretim hattının detayları incelenmiştir.	Teknik gezilerde araç tahsisi konusunda ve öğrenci sigortalarının yapılması konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır. İlgili birimlerin gerekli planları yapmalarının sağlanması

D. Toplumsal Katkı

Muğla MYO toplumsal katkı politikamız; toplumsal ve fiziksel çevreye, hayvan haklarına, etik ilkelere, bireyler arası farklılıklara, yerel kültür ve değerlere tereddütsüz ve tam saygı esasıyla faaliyetlerimizin yürütülmesidir. Bu amaçla programlarımızda çocuklara, yaşlılara, engellilere yönelik etkinlikler yapılmakta ve katılımcıların geri dönüşlerine göre bu etkinlikler güncellenerek her yıl toplumsal katkı yönümüz güçlendirilmeye çalışılmaktadır.

Muğla Meslek Yüksekokulu olarak 2024 yılında yaşlılarımıza, gençlerimize ve engelli bireylere yönelik toplumsal farkındalığı arttıracak etkinlikler yapılmıştır.

Yüksekokulumuz Çocuk Gelişimi Programı öğrencileri Muğla Eğitim-Araştırma Hastanesinde yatarak tedavi gören çocuklara oyuncak götürerek çocuklarla oyunlar oynamışlardır. Okul öncesi çocuklar için Yüksekokulumuzda bulunan Etüt Salonumuzda "Masa Oyuncakları Günü" düzenlenmiş olup, bölüm öğrencilerinin hazırladığı oyuncaklarla çocuklar buluşmuştur.(Kanıt Belge D. 1) Anaokulu velilerine yönelik "Kitap Seçiminde Nelere Dikkat Edelim?" konulu seminer sunumu Toki Şehit J.Yrb.Alım Yılmaz İlkokulu Menteşe/MUĞLA ve Acıpayam Anaokulu/Denizli'de gerçekleştirilmiştir.

Toplumsal sorunlara yönelik öğrencilere farkındalık yaratılması amacıyla Kadına Yönelik Şiddetin Çok Yönlü Etkileri konulu konferans öğretim üyemiz Dr.Öğr. Üyesi Ayça BÜYÜKCEBECİ tarafından verilmiştir.

Bunun yanı sıra Yönetim ve Organizasyon Öğrenci Topluluğu aracılığıyla sosyal sorumluluk projesi kapsamında "Köy Okulları Yardım Projesi" kapsamında düzenli olarak ihtiyaç sahibi öğrenci ve okullara yönelik etkinlikler düzenlenmektedir. Öğrencilerin hem sosyal hem de akademik gelişimlerine destek sağlaması amacıyla Dünya Dilinde - İngilizce" konuşma kulübü etkinliği, Ula ilçesinde bulunan Sinamateke'de düzenlenen "Sinema Gecesi" etkinliği, Tuğçe TEMİZ ile "Mandala Atölyesi, Değirmendere Kanyon Yürüyüşü" etkinlikleri düzenlenmiştir.(Kanıt Belge D. 2)

Koordinatörlüğünü Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yaptığı Genç Ve Kadın Girişimciler öğrenci topluluğu tarafından öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Öğrencilere çevre bilincini kazandırmak amacıyla Muğla Meslek Yüksekokulu Bahçemizde Mart 2024 tarihinde öğrencilerimizle beraber fidan dikim etkinliği düzenlenmiştir.

Savaşın insan yaşamındaki olumsuz sonuçları üzerine farkındalık yaratmak amacıyla Sosyal Hizmetler Programı öğrencileri Yüksekokulumuz bahçesinde "Savaş Bir İnsanlık Suçudur" temalı etnikik düzenlemişlerdir. 11 Aralık 2024 tarihinde Huzurevinde yaşayan yaşlı vatandaşlarımız ile Yüksekokulumuz Etüt Salonunda Sosyal Hizmetler Programı tavla turnuvası etkinliği geçekleştirmiştir.(Kanıt Belge D. 4)

Yüksekokulumuz için toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan özel bir bütçe kalemi yoktur. Toplumsal katkı yararında yapılan faaliyetlerde öğretim elemanları gönüllü olarak görev almakta, kendilerine herhangi bir ödeme yapılmamaktadır.

2025 Yılı Planlanan Faaliyetler (Toplumsal Katkı)

- Çocuk Esirgeme Kurumunda bulunan çocuklara özel etkinlik düzenlenmesi
- Sağlıklı yaşamı desteklemek adına Bisiklet Turu düzenlenmesi
- Çevre kirliliği konusunda farkındalık yaratmak amacıyla bir etkinlik düzenlenmesi.
- Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık etkinliği düzenlenmesi
- Sürdürülebilir kalkınma hedefleri açısından öğrencilere bilgilendirme etkinliği düzenlenmesi
- Ekonomik büyüme ve kalkınmada önemli rolü olan girişimcilik konusunda etkinlikler düzenlenmesi
- Huzurevleri ile ilgili sosyal sorumluluk etkinliği
- Turizm Fakültesi ile işbirliği yapılarak Gastronomi bilgi yarışması etkinliği
- -İlköğretim okullarına yönelik aşçılık meslek tanıtımı ve uygulaması
- Aşçılık Meslek dernek yöneticilerinin okulumuza davet edilerek öğrencilerimize yönelik mesleki kariyer toplantı etkinliği
- Sinema Gösterimi
- Yüksekokul öğrencileri için Bilgi Yarışması Düzenlenmesi (KAHOOT)
-
- **Anne baba Eğitim Seminerleri**
 - Ekran bağımlılığı
 - Çocuk gelişimi ve ruh sağlığı
 - Doğru Anne baba tutumları, ihmal ve istismarın kalıcı etkileri
- **Cezaevi seminerleri**
 - Öfke kontrolü
 - Aile içi iletişim
- **MSKÜ öğrencilerine yönelik**
 - “Özgünlüğünü kaybetme” Bilinçli Sosyal Medya Kullanımı semineri
 - Aile içi istismar mağduru öğrenciler ile grupta psikolojik danışma uygulamaları (Etik kurul onayı alınarak)
- **İlimizde Milli Eğitime bağlı okullarda Anasınıfı, ilköğretim ve özel eğitime devam eden çocuklara yönelik.**
 - Okul öncesi ve ilköğretim öğrencilerine üniversitemizde çocuk şenliği ve uygulamalı oyuncak sergisi
 - Özel eğitim haftası kapsamında oyun, gösteri ve eğlenceleri içeren şenlik- (Aşçılık programı ile ortak)
 - Muğla Eğitim Araştırma Hastanesi Pediatri Servisi’nde hasta yatan çocuklara gelişim alanlarını destekleyici oyun etkinlik uygulamaları

Tablo 15 2024 yılı (Toplumsal Katkı) PUKO Döngüsü

TOPLUMSAL KATKI PUKO Döngüsü			
Planlanan Eylem	Uygulama	Kontrol et	Önlem al/iyileştir
Çocuklara yönelik faaliyetler yapılması	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü tarafından etkinlikler düzenlenir.	* 05.03.2024 tarihinde Yüksekokulumuz Çocuk Gelişimi Programı öğrencileri okul öncesi çocuklar için "Masa Oyuncakları Günü" düzenledi. Bölüm öğrencilerinin hazırladığı oyuncaklarla çocuklar buluştu. * Çocuk Gelişimi Programı Muğla Eğitim ve Araştırma Hastanesi Çocuk Servisinde yatarak tedavi gören çocukları 26.11.2024 tarihinde ziyaret etti. Çocuk Animatörlüğü dersi kapsamında yapılan bu ziyarette her çocuğun yaşına göre oyuncaklar götürülmüş ve onlarla oyunlar oynanmıştır. Çocuk Gelişimi Programı öğrencileri, çocuklarla oyun hamurları, jenga, masa tenisi maçı, mangala vb. oyunlar oynadılar, boyamalar yapıp, kitap okudular.	Etkinliklerin devamlılığının sağlanmasına destek verilmesi.
Toplumsal Sorunlara Yönelik Faaliyetlerin Yapılması	Toplumsal sorunlara yönelik öğrencilere farkındalık yaratılması amacıyla konferans/seminer düzenlenir.	* 03.01.2024 tarihinde savaşın insan yaşamındaki olumsuz sonuçları üzerine farkındalık yaratmak amacıyla Sosyal Hizmetler Programı öğrencileri yüksekokulumuz bahçesinde "Savaş Bir İnsanlık Suçudur" temalı etkileşimli düzenlemişlerdir. * 12 Mart 2024 Salı Günü Yüksekokulumuz Şahidi Salonunda Dr. Öğr. Üyesi Ayça BÜYÜKCEBECİ tarafından "Kadına Yönelik Şiddetin Çok Yönlü Etkileri" Konulu Seminer düzenlenmiştir.	Toplumsal katkı yaratacak olan faaliyetlerin sayısının artırılması
Sosyal sorumluluk projelerinin yapılması	Toplumsal olarak öğrencilerin farkındalıklarının artmasını sağlamak amacıyla projeler gerçekleştirilir.	* Köy Okulları Projesi: 2015 Yılından itibaren her yıl düzenli olarak Aralık ayı içerisinde Yüksekokulumuz bünyesinde faaliyet gösteren Yönetim ve Organizasyon Topluluğu tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu proje kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan ilkokul/ortaokul öğrencilerinin tüm ihtiyaçları karşılanmaktadır.	Daha fazla köy okullarına ulaşarak daha fazla öğrencinin ihtiyaçlarının karşılanması için sponsorluk faaliyetlerinin artırılması ve iş birliklerinin gerçekleştirilmesi
Çevre bilincinin kazandırılması	Öğrencilere çevre bilincini kazandırmak amacıyla faaliyet düzenlenir.	* Muğla Meslek Yüksekokulu Bahçemizde Mart 2024 tarihinde öğrencilerimizle beraber fidan dikim etkinliği düzenlenmiştir.	Öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması amacıyla çöp toplama etkinliği, fidan dikimi etkinlikleri yapılması
Öğrencilerin sosyal gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yapılması.	Öğrencilerin hem sosyal hem de akademik gelişimlerine destek sağlaması amacıyla farklı alanlarda etkinlikler düzenlenir.	* 07.10.2024 tarihinde öğrencilerin İngilizce konuşma becerilerinin geliştirilmesi amacıyla "Dünya Dilinde - İngilizce" konuşma klübü etkinliği düzenlenmiştir. * 07.11.2024 tarihinde kültür, sanat ve eğlence aktiviteleri ile öğrenciler arasındaki bağ güçlendirme ve kente aidiyetini sağlamak amacıyla Ula ilçesinde bulunan Sinamateke'de düzenlenen "Sinema Gecesi" etkinliği kapsamında "Dondurmam Gaymak " filmi izlenmiştir. * 04.11.2024 tarihinde öğrencilerin sanat aracılığıyla hayal ve hedeflerini hatırlatmak amacıyla Yönetim Ve Organizasyon Topluluğu tarafından Tuğçe TEMİZ ile "Mandala Atölyesi" düzenlenmiştir. * 03.12.2024 tarihinde öğrenciler arasındaki sosyal ilişkilerin güçlendirilmesi ve öğrencileri spora teşvik etmek aynı zamanda muğla ilini tanıtmak amacıyla Yönetim Ve Organizasyon Topluluğu tarafından "Değirmendere Kanyon Yürüyüşü" gerçekleştirilmiştir.	Öğrencilerin sosyal gelişimleri sağlayacak etkinlik sayısının artırılması

Akreditasyon ve Özdeğerlendirme Çalışmaları

Yüksekokulumuz Bölüm ve Programlarında akreditasyon ve özdeğerlendirme çalışmaları yapılmamıştır.

Genel Değerlendirme

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLER

A.Liderlik, Yönetim ve Kalite

- Akademik kariyerine önem veren, dinamik öğrenci odaklı, nitelikli ve deneyimli akademik personelinin bulunması
- Genç ve dinamik akademik kadroya sahip olması nedeni ile öğretim elemanı-öğrenci iletişiminin etkin bir şekilde kurulması, öğrencilerin öğretim elemanları ile bire bir iletişim ve çalışma olanaklarının bulunması
- Birim düzeyinde karar alma süreçlerine iç paydaşlarımız olan öğretim elemanı, idari insan kaynağı ve öğrencilerin katılması,
- Birim web sayfasının ve sosyal medya hesaplarının aktif kullanılması, güncel haber ve duyuruların yayınlanması,
- Birimimiz bölümlerinde eğitim öğretim ile ilgili yapılacak değişikliklerde dış paydaş görüşünün alınması
- Yüksekokulumuzda yürütülen iş ve işlemlere ait iş akış süreçlerinin oluşturulması görev tanımlarının yapılması ve web sayfasında yayınlanması,
- Meslek Yüksekokulu içerisinde yatay, dikey ve çapraz iletişimin gerçekleştirilmesi, akademik ve idari personel arasında iletişim ve bilgi aktarımı sürecinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi,
- Öğrenci odaklı bir yönetim anlayışının benimsenmesi,
- MMYO yönetiminin akademisyenlerin bilimsel çalışmalara yönlendirmesi ve faaliyetlerini desteklemesi,
- Öğrencilerin gelişimlerini desteklemek amacıyla gerçekleştirilen kültürel ve sportif etkinliklere önem verilmesi.

B. Eğitim-Öğretim

- Meslek Yüksekokulu bünyesinde görev alan akademik insan kaynağının alanında nitelikli, yetkin ve farklı uzmanlık alanlarına sahip olması,
- Yüksekokulumuz tarafından her dönem başında düzenli olarak yapılan Oryantasyon Programlarında, bölümlerin müfredatı, akademik danışmanlık gibi konularda öğrencilerimize bilgilendirme yapılması,
- Program tasarım ve onay süreçlerinde dış paydaş katılımının olması,
- Senato kararlarına uygun olarak programlarda ders dağılımının zorunlu, seçmeli, bölüm dışı seçmeli, teorik-uygulamalı dersler olarak çeşitlilik göstermesi,
- Eğitim-Öğretim dönemlerinde öğrencilerden gelen geri bildirimlerin dikkate alınarak iyileştirmelerin yapılması,
-

C. Araştırma

- Okulumuzun merkez kampüse yakın olmasından dolayı nedeniyle akademisyenlerimizin merkez laboratuvarları ve fakülte imkanlarını kullanabiliyor olmaları nedeniyle bilimsel yayın sayılarının yıllar bazında giderek artış göstermesi,

D. Toplumsal Katkı

- Biririmizde toplumsal katkı uygulamalarına destek veren ve katkı kaynaklarını organize edebilecek bölümlerin mevcut olması, öğrencilerimizin gönüllü olarak çalışmalarda bulunması,
- Yüksekokulumuzda sosyal sorumluluk projesi kapsamında sürdürülebilirlik çalışmalarının olması,
- Muğla Büyükşehir Belediyesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile Üniversitemiz arasındaki protokoller,
- Öğrenci toplulukları ve paydaş sivil toplum örgütleri ile işbirliklerin yapılması, (MUTSO, Kadın Girişimciler Kurulu)
- Yüksekokulumuzda görev alan akademisyenlerin sivil toplum kuruluşlarında üye olarak yer almaları

ZAYIF YÖNLER

A.Liderlik, Yönetim ve Kalite

İdari iş süreçlerinin planlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi, insan kaynağının kalite süreçlerine dahil edilmesi amacıyla planlanan toplantıların yapılamaması,

- Öğrencinin aidiyet duygusunu geliştirmek için öğrencileri okulda tutabilecek sosyal alanların yetersizliği (bahçesinin küçük olması, bahçedeki oturma alanlarının, yeşil alanların yetersiz olması, kültürel ve sportif faaliyetler için alanın/tesisin olmaması, okulun konumu itibariye okul binasının etrafında restoran, kırtasiye, kafe gibi işletmelerin olmaması),
- Öğrenci ve akademik personel sayısının nicel olarak büyük bir yapıya sahip olması nedeniyle kontrol ve yönetim zorluğu yaratması,
- MMYO'na ayrılan bütçenin kısıtlı olması, akademik faaliyetler için teşvikin az olması,

B. Eğitim-Öğretim

- Program sayısına göre derslik sayısı ve kapasitesinin yetersiz olması, bazı bölümlerde laboratuvar ve laboratuvar altyapısının bulunmaması, uygulama alanlarının yetersizliği, uygulama alanlarındaki makine, teçhizatın yeterli olmaması nedeniyle uygulama derslerinin istenen performansta yürütülememesi,
- Ana kampüs ile MMYO'nun farklı yerlerde olması nedeni ile merkez kampüste yapılan sosyal ve bilimsel etkinliklere öğrencilerimizin katılım sağlayamaması (ulaşım, araç, zaman vb.),
- MMYO-Sanayi iş birliğinin yetersizliği,
- Öğrencilerin pandemi sonrası motivasyon eksikliği,

C. Araştırma

- Bilimsel çalışmalara ve projelere öğrenci katılımının az olması,
- Teknolojik alt yapı yetersizliği,

D.Toplumsal Katkı

- Bütçe kısıtlaması nedeniyle ulaşım, teçhizat sağlama gibi konularda sıkıntı yaşanması,
- Özel sektörün işbirliklerine katılım ve gönüllülük eksikliği

PUKO İZLEM FORMU

Gerçekleştirilen İyileştirme	İlişkili Paydaş Katılımı Değerlendirme Raporu veya Performans İzleme/Değerlendirme Raporu	İlişkili KİDR Alt Ölçütü
Öğrenci merkezli bakış açısı ile karar alma süreçlerine öğrencilerin katılımının sağlanması	19.12.2024 tarihinde Öğrenci Müdür Buluşması Kanıt Belge A. 2	A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı A.4.2 . Öğrenci geri bildirimleri
Dış paydaşların uygulamalara yönelik bilgilendirilmesi	29.11.2024 tarihinde Danışma Kurulu Kanıt Belge A. 3	A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı
İnternet sayfasının güncellenmesi	İnternet Sayfası güncel ve erişilebilirdir. Öğrenciler gereksinim duyacağı bütün bilgileri web sitemizden erişebilir. https://muqlamyo.mu.edu.tr/	A.1.5 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
Müfredatların güncel tutulması	Yüksekokulumuz Elektronik Teknolojisi programının müfredatına ETP 1513 Kodlu Telekomünikasyon Teknolojileri dersi eklenmiştir (.Kanıt Belge B. 2)	B.1.1 Programların tasarımı ve onayı
Bilgisayar Laboratuvarlarımızda bulunan bilgisayarların işlevselliğinin artırılması, uygulamalı derslerde kullanılan cihazların fonksiyonel hale getirilmesi ve sayısının artırılması	Bilgisayar Laboratuvarlarımızdaki tüm bilgisayarlarımıza SSD Disk ve RAM desteği sağlanmıştır. Sınıf ve laboratuvarlarda kullanılan projeksiyon cihazları için projeksiyon askı aparatı alınarak cihazların odaklanması sağlanmış, bağlantı sorunları giderilmiş ve kablo dağınıklığı ortadan kaldırılmıştır Kanıt Belge B. 12	B.3.1 Öğrenme ortam ve kaynakları
Öğrencilerin staj olanaklarının ve istihdamlarının değerlendirilmesi	Kariyer günleri etkinliğinin birincisi 24-25 Nisan 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Kariyer Günleri etkinliği ile kariyerine yön vermek isteyen öğrenciler ile sektör ve firmalar bir araya getirilmiştir. Web sitemizde kariyer günleri ile ilgili modül eklenmiştir. https://muqlamyo.mu.edu.tr/tr/kariyer-gunleri-8944	B.3.2. Akademik destek hizmetleri
Yüksekokulumuz bünyesinde açılan öğrenci topluluklarının aktif olması	Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Topluluğu ve Genç ve Kadın Girişimciler Topluluğu hakkında öğrencilere bilgilendirme toplantısı yapılmıştır, stand açılarak toplulukların tanıtımı yapılmıştır.Kanıt Belge B. 10 / Kanıt Belge D. 2 / Kanıt Belge D. 3	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
Öğrencilerimizin kullanabileceği uygun bir çalışma ortamı düzenlenmesi	Öğrencilerimizin rahatça çalışmalarını yapabilmeleri için sponsorlar aracılığı ile etüt salonu oluşturulmuştur. Kanıt Belge B. 3 Etüt Salonu	B.3.1 Öğrenme Ortam ve kaynaklar
Öğrencilerle firma ziyaretleri yapılması	Öğrencilerle ders kapsamında farklı sektördeki firmalara ziyaret düzenlenmiştir.Kanıt Belge C 2	B.3.2. Akademik destek hizmetleri
Sosyal sorumluluk projelerinin yapılması	Köy Okulları Projesi: 2015 Yılından itibaren her yıl düzenli olarak Aralık ayı içerisinde Yüksekokulumuz bünyesinde faaliyet gösteren Yönetim ve Organizasyon Topluluğu tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu proje kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan ilkokul/ortaokul öğrencilerinin tüm ihtiyaçları karşılanmaktadır. Kanıt Belge D. 2	D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
Çevre bilincinin kazandırılması	Muğla Meslek Yüksekokulu Bahçemizde Mart 2024 tarihinde öğrencilerimizle beraber fidan dikim etkinliği düzenlenmiştir.	D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
Toplumsal Sorunlara Yönelik Faaliyetlerin Yapılması	Toplumsal sorunlara yönelik öğrencilere farkındalık yaratılması amacıyla konferans/seminer düzenlenir .Kanıt Belge D. 3 / Kanıt Belge D. 4	D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
Öğrencilerin sosyal gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yapılması.	Öğrencilerin hem sosyal hem de akademik gelişimlerine destek sağlaması amacıyla farklı alanlarda etkinlikler düzenlenmiştir.Kanıt Belge D. 2	D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

(Katıldı)
Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Başkan

(Katıldı)
Öğr.Gör. Hüseyin KURT
Üye

(Katıldı)
Öğr.Gör.Dr. Nedret ERBOY
Üye

(Katıldı)
Doç.Dr.Taner DALGIN
Üye

(Katıldı)
Doç.Dr. Aslı KARATAŞ
Üye

(İzinli)
Doç. Dr. Mustafa BABADAĞ
Üye

(Katıldı)
Doç. Dr. Serdar ÇİL
Üye

(Katıldı)
Doktor Öğretim Üyesi Bengül METİN
Üye

(Katıldı)
Doktor Öğretim Üyesi Ayça BÜYÜKCEBECİ
Üye

(Katıldı)
Öğr. Görevlisi Dr. Fatih ÇAYAN
Üye

(Katıldı)
Öğr. Görevlisi Dr. Mehmet YÜKSEL
Üye

(Katıldı)
Öğr.Görevlisi Halil APAYDIN
Üye

(Katıldı)
Öğr. Görevlisi Adnan ACAR
Üye

(Katıldı)
Öğr. Görevlisi Mehmet KARAKAŞ
Üye

(Katıldı)
Öğr. Görevlisi Hüseyin ÇİÇEK
Üye

(İzinli)
Öğr.Gör. Ümit MANAT
Üye

(Katıldı)
Eylem KARABULUT
Yüksekokul Sekreteri
Raportör

2. Performans Göstergeleri (YÖKAK)

Gösterge 1	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı Detay	-	Muğla Meslek Yüksekokulu	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılabilcek toplantılar kastedilmemiştir.

Gösterge 2	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	1	Muğla Meslek Yüksekokulu	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılabilcek toplantılar kastedilmemiştir.

Toplantı Gündemi (Konusu)	Toplantı Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı İç Paydaşlar
Eğitim-öğretim sürecinin değerlendirilmesi, öğrencilerin talep ve önerilerinin alınması	19.12.2024	157	Öğrenci-Yönetim

Gösterge 3	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	1	Muğla Meslek Yüksekokulu	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılabilcek toplantılar kastedilmemiştir.

Toplantı Gündemi (Konusu)	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Dış Paydaşlar
Yüksekokulumuz sosyal, kültürel ve sanatsal hayata olan katkılarının artırılmasına yönelik önerilerin alınmasının görüşülmesi, Kariyerine yön vermek isteyen öğrenciler ile sektör ve firmaları bir araya getirerek öğrencilerin uygun staj ve iş imkanları bulmalarını hedefleyen ve 2025 yılında 2.si düzenlenecek olan "Kariyer Günleri" etkinliğinde Danışma Kurulu Üyelerimizle iş birliğini sağlamak amacıyla görüş ve önerilerinin değerlendirilmesi ve görüşülmesi	13	6

Gösterge 4	Sayı / Saat	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	1	Muğla Meslek Yüksekokulu	Yönetim ve Organizasyon öğrenci topluluğu aracılığıyla sosyal sorumluluk projesi kapsamında "Köy Okulları Yardım Projesi" kapsamında düzenli olarak ihtiyaç sahibi öğrenci ve okullara yönelik etkinlikler düzenlenmektedir. Bütçesi yoktur.

KANIT BELGELER

Kanıt Belge A. 1 Şikâyet ve Talep Çözümleri



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-800001
Konu : CİMER Başvurusu

29.08.2024

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI'nın 28.08.2024 tarihli ve E-52567563-622.01-799356 sayılı yazısı

T.C. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü tarafından 05.08.2024 tarihinde yayınlanan Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi kadroları alımı ilânında yer alan OE202408 kodlu Yüksekokulumuz Tasarım Bölümü İç Mekan Tasarımı Programına öğretim görevlisi ilânında Teknik Eğitim Fakültesi Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi Bölümü veya Teknoloji Fakültesi Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi Bölümü Mühendisliği Bölümü lisans mezunu olmak ve bu alanlardan birinde tezli yüksek lisans yapmış olmak, Yüksek lisans mezuniyeti sonrasında, belgelendirilmek kaydıyla, alımında en az 1 (bir) yıl tecrübe sahibi olmak şartları aranmaktadır.

İlan şartlarında yukarıda belirtilen bölümlerin yer alması nedeniyle Tasarım Bölümü İç Mekan Tasarımı Programının müfredatında yer alan dersleri verebilecek yeterlikte mezun vermemektedir.

Müfredat kapsamında İCM1005 Malzeme Bilgisi I, İCM1009 Konstrüksiyon Bilgisi, İCM1503 Üretim Makineleri, İCM1004 Malzeme Bilgisi II, İCM1504 Gereç Teknolojisi, İCM2001 Dekorasyonda Üretim Teknikleri I, İCM2005 Perspektif II, İCM2505 Modüller Sistemler, İCM2002 Dekorasyonda Üretim Teknikleri II, İCM2006 Perspektif II, İCM2008 Maliyet Hesapları, İCM2012 Dekoratif Yüzey Boyama dersleri bulunmaktadır. Bu derslerin karşılığı olan dersler Teknik Eğitim Fakültesi Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi Bölümü ile Teknoloji Fakültesi Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Bölümlerinin müfredatlarında yer almaktadır. Bunun yanında, bu bölümlerin öğrenim çıktılarını İç Mekan Tasarımı Programının öğrenim çıktılarını da karşılamaktadır. Dolayısıyla Teknik Eğitim Fakültesi Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi Bölümü ile Teknoloji Fakültesi Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Bölüm mezunlarının yukarıda belirtilen dersleri verebilecek yeterlikte mezun olmaları nedeniyle kadroya başvuracak adayların bu fakülte ve bölümlerden mezun olma şartı aranmaktadır.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Öğr. Gör. Dr. Nedret ERDOY
Yüksekokul Müdürü V.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: SUEU4A-MZ7KR
Orhanbeyi Mh. İskender Alper Cd. Papazlar Sk. No:252 Menemen / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlar@muqlar.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlar.edu.tr
Kep Adresi: muqlar@muqlar.edu.tr



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-84949579-622.01-836244
Konu : CİMER Başvurusu

08.11.2024

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : a) GENEL SEKRETERLİK'in 05.11.2024 tarihli ve E-42372428-622.01-834999 sayılı yazısı
b) SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI'nın 19.09.2024 tarihli ve E-71834666-940-809479 sayılı yazısı

Yüksekokulumuzda faaliyet göstermekte olan kantinin, sağlık ve hijyen şartlarına uygun hizmet verip vermediği ve ilgili (b) yazı ekinde gönderilen fiyat listesi uyarınca her hafta yüksekokulumuz kantin denetleme komisyonu tarafından yapılmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Fiyat Tespit Komisyonu tarafından onaylanan ve ilgili (b) yazı ekinde gönderilen ürünlerin dışında kantinde satılan diğer ürünlerin piyasa araştırması ve fiyat uygunluğunun denetiminin ilgili birim tarafından yapılması gerekmektedir, söz konusu başvuruda bahsi geçen konu hakkında Müdürlüğümüzce herhangi bir işlem yapılmamıştır.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-821653
Konu : CİMER Başvurusu

07.10.2024

GENEL SEKRETERLİĞE

İlgi : GENEL SEKRETERLİK'in 07.10.2024 tarihli ve E-42372428-622.01-816095 sayılı yazısı

İlgi yazı ile Yüksekokulumuza itinal eden dilekçe "3071 Sayılı Dilekçe Hakkında Kullanılmasına Dair Kanun" kapsamında işleme konulmuş ve gerekli inceleme yapılmıştır.

Üniversitemiz ve Üniversitemize bağlı tüm okullarda IP telefon sistemi kullanılmakta ve dışardan herhangi bir yer ile görüşme konusunda başka bir arama geldiğinde (dış hat aramaları) karşı taraf meşgul tonu vermediğinden arayan kişiye sürekli çalma tonu verdiği için cevap veriliyormuş gibi algılanmaktadır.

Yüksekokulumuzda halihazırda 3889 öğrencinin kayıtlı olması nedeniyle iletilişim konusunda ayrı yoğunluk yaşanması ile birlikte her gün öğrenci işleri büromuza yapılan tüm aramalar ve e-posta ile yapılan tüm taleplere cevap verilmekte olup, ilginin telefon ile iletilişim tercihinin dışında Yüksekokulumuzun web sayfasındaki iletilişimde yer alan Müdürlüğümüze ait e-posta ile Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan dersyanı bilgilerindeki e-posta haberleşme kanalıyla kullanılması ile gereken bilgilerin aktarılması mümkün olabilmektedir.

Bilgilerinizi arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: 63F72U-YPXZ28
Orhanbeyi Mh. İskender Alper Cd. Papazlar Sk. No:252 Menemen / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlar@muqlar.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlar.edu.tr
Kep Adresi: muqlar@muqlar.edu.tr



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-84949579-622.01-849748
Konu : 2404217492 sayılı CİMER Başvurusu

06.12.2024

GENEL SEKRETERLİĞE

İlgi : 05.12.2024 tarihli ve E-42372428-622.01-848582 sayılı yazımız.

İlgide kayıtlı yazımız ile Müdürlüğümüze itinal eden 2404217492 sayılı başvuruda bahsi geçen konular incelenmiştir.

24.10.2024 tarihinde ani ortam sıcaklığı ve nem değişimi nedeniyle 2 öğrenci tuvaletinde bulunan fayanslar, duvar ile arasındaki derz çimentolu harç bağının kopması nedeniyle düşmüş, söz konusu durum ivedilikle Rektörlüğümüze ve Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığına bildirilmiştir.

Bu duruma istinaden, Rektör Yardımcımız ve Mühendislik Fakültesi Dekan Prof.Dr. Deniz ÜLGEN ve Yapı İşleri Teknik Daire Başkan Vekili Tayfun ÖZCAN binada incelemelerde bulunmuş ve güvenlik zafiyeti oluşmaması ve öğrencilerin zarar görmemesi için eğitim-öğretimi tedbir amaçlı 2 gün (24-25.10.2024) ara verilmiştir.

Bu süreçte teknik ekiplerce bina taşıyıcı sisteminde yapılan denetimlerde herhangi bir sorun olmadığı tespit edilmiş, 28.10.2024 tarihinden itibaren eğitim-öğretimi devam edilmiştir. Söz konusu alanlar ile ilgili tamirat- tadilat işlemleri devam etmektedir.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü

Ek: 2404217492 sayılı başvuru

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: U1XPKI-8SDPIM
Orhanbeyi Mh. İskender Alper Cd. Papazlar Sk. No:252 Menemen / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlar@muqlar.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlar.edu.tr
Kep Adresi: muqlar@muqlar.edu.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: GND7H-SIATLE
Orhanbeyi Mh. İskender Alper Cd. Papazlar Sk. No:252 Menemen / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlar@muqlar.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlar.edu.tr
Kep Adresi: muqlar@muqlar.edu.tr

MSKÜ Muğla Meslek Yüksekokulu Birim İçi Değerlendirme Raporu



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-746814
Konu : Talep Ve Şikayetler

24.04.2024

BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün 16.04.2024 tarihli ve E-71412955-622.01-744568 sayılı yazısı

İlgi yazı ile Yüksekokulumuza intikal eden dilekçe "3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun" kapsamında işleme konulmuş ve gerekli inceleme yapılmıştır.
Söz konusu dilekçede bahsedilen Kimya Teknolojisi programının Güz dönemindeki Anorganik Kimya dersi A,B,C,D ve Bahar dönemindeki Endüstriyel Organik Kimya dersi A,B şeklinde gruplandırılmış olup, söz konusu derslerin sınavları test şeklinde yapılarak kopya çekilmesinin önüne geçilmesi sağlanmıştır.
Bu sebeple söz konusu derslerin cevaplarına ilişkin puanlama yöntemi tüm öğrencilerin lehine olacak şekilde ön planda tutulduğundan kişiye göre değişen değerlendirme yapılması söz konusu olmayıp şikayete konu olan iddialar sübjektif değerlendirmelerdir.
Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-744308
Konu : Talep Ve Şikayetler

15.04.2024

BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün 05.04.2024 tarihli ve E-71412955-622.01-743224 sayılı yazısı

İlgi yazı ile Yüksekokulumuza intikal eden dilekçe "3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun" kapsamında işleme konulmuş ve gerekli değerlendirme yapılmıştır.
Söz konusu dilekçede bahsedilen Yüksekokulumuz alanı içinde faaliyet gösteren kurum işletmesinin faaliyetleri, Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı birimlerce ihale usule ile yapıldığından fiyat politikalarına ilişkin Müdürlüğümüzün herhangi bir müdahalesi söz konusu değildir.
Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-726499
Konu : Talep Ve Şikayetler

22.02.2024

BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün 20.02.2024 tarihli ve E-71412955-622.01-725655 sayılı yazısı

İlgi yazı ile Yüksekokulumuza intikal eden dilekçe "3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun" kapsamında işleme konulmuş ve gerekli inceleme yapılmıştır.
Yüksekokulumuz Açgözlük programı öğrencisi Özgencan BALTACI'nın kayıtlı olduğu programın müfredatı gereği eğitim öğretim dönemlerinde teorik dersler ile birlikte mutfaflı uygulamalı dersler işlenmektedir. Söz konusu uygulamalı derslerin işlenebilmesi için her yıl Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yönetim Kurulunca belirlenen mutfaflı materyal ücreti 23.08.2023 tarihli 1369/16 sayılı kurul kararı ile ilgili programda okuyan ve dersleri almakla yükümlü olan ders kaydı yaptırmış tüm öğrenciler için alınmakta olup, talep edilen mutfaflı materyal ücretinin iade edilmesi mümkün değildir.
Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-725470
Konu : Talep Ve Şikayetler

20.02.2024

BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün 15.02.2024 tarihli ve E-71412955-622.01-722885 sayılı yazısı

İlgi yazı ile Yüksekokulumuza intikal eden dilekçe "3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun" kapsamında işleme konulmuş ve gerekli inceleme yapılmıştır.
Yüksekokulumuz Sosyal Hizmetler programında okuyan öğrencimizin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için zorunlu meslek stajını yapması zorunlu olup, ön lisans programlarında okuyan öğrenciler eğitim öğretim gereği müfredatlarında bulunan meslek stajlarını programın alanında yer alan sektörlerde yapma imkânı bulabilmektedirler.
Meslek stajına yapacak ilgili öğrenci istediği takdirde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından 2024 yılı için belirlenen takvimi doğrultusunda Ulusal Staj programına <https://kariyerkapisi.cbko.gov.tr> adresinden 28 Aralık 2023 - 10 Mart 2024 tarihleri arasında söz konusu resmi site üzerinden belirtilen şartlara göre başvuru yapabilecektir.
Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: A39XCG-RYGAIIC
Orhanıye Mh. İskender Alper Cd. Papatya Sk. No:25/2 Menentepe / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlanyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlanyo.mu.edu.tr/
Kep Adresi: muqlasunivresitesi@h01.kep.tr

Bilgi için: Hakan İNCİ
Veri Hattımla Ve Kontrol
İşletmeni
Telefon No: 02522111424



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: EKCNAF-R55456
Orhanıye Mh. İskender Alper Cd. Papatya Sk. No:25/2 Menentepe / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlanyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlanyo.mu.edu.tr/
Kep Adresi: muqlasunivresitesi@h01.kep.tr

Bilgi için: Hakan İNCİ
Veri Hattımla Ve Kontrol
İşletmeni
Telefon No: 02522111424





T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-715531
Konu : Talep Ve Şikayetler

30.01.2024

BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün 24.01.2024 tarihli ve E-71412955-622.01-713137 sayılı yazısı

İlgi yazı ile Yüksekokulumuza intikal eden dilekçe "3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun" kapsamında işleme konularak gerekli inceleme yapılmış ve söz konusu dilekçede bahsi geçen durum ile ilgili dersi yürütmekte görevli öğretim elemanından yazılı olarak görüşü alınmıştır.

İlgili öğretim elemanının eğitim-öğretim dönemlerinde sorumlu oldukları derslerden sınav katılan öğrencilerin hemen hemen her sınavda yaşadığı gibi sınav sorularının daha iyi anlaşılabilmesine yönelik birtakım sorular sorduklarını ve soru cevap sürecinde sınavın genel süketini ve düzeni bozmayacak şekilde sorularını cevaplayarak sınavın tamamlanmasını sağladığı anlaşılmıştır.

Eğitim-Öğretim faaliyetinin en önemli kısımlarından olan ölçme-değerlendirme aşaması değişik yöntem ve metotlarla hak ve adalet anlayışı ön planda tutularak öğrenci merkezli olarak sağlıklı bir şekilde uygulanmaktadır.

Bu sebeple şikayette belirtilen "sınav esnasında sınavdaki öğrencilerle yüksek sesle sohbet ederek sınavdan kalmama sebep olmuştur" suçlaması sübjektif bir değerlendirmedir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim

Doç. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-622.01-710597
Konu : Talep Ve Şikayetler

19.01.2024

BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : BASIN HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün 17.01.2024 tarihli ve E-71412955-622.01-709226 sayılı yazısı

İlgi yazı ile Yüksekokulumuza intikal eden dilekçe "3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun" kapsamında işleme konulmuş ve gerekli inceleme yapılmıştır.

Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi kayıtlarına göre Yüksekokulumuz Bilgisayar Operatörlüğü ve Teknikerliği programından 06.02.1998 tarihinde mezun olduğu anlaşılan Azem DOĞAN'ın talebine ilişkin arşiv kayıtları incelenmiş olup, Yüksekokulumuza OSYM tarafından Bilgisayar programcılığına yerleştirildiği ve aynı program adıyla mezun olduğu anlaşılmıştır.

Bu sebeple ilgili öğrencinin mezun olduğu diploma programı YÖKSİS veri tabanında güncellenmiştir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Doç. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: 58EAA6-K4L1J35
Orhanıye Mh. İskender Alper Cd. Papatya Sk. No:25/2 Menteşe / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlamyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlamyo.mu.edu.tr/
Kep Adresi: muqlamyo@mu.edu.tr
Bilgi için: Hakan İNCİ
Şef (tedvir) Telefon No: 02522111424



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: CY6C3P-L5B5TV
Orhanıye Mh. İskender Alper Cd. Papatya Sk. No:25/2 Menteşe / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muqlamyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muqlamyo.mu.edu.tr/
Kep Adresi: muqlamyo@mu.edu.tr
Bilgi için: Hakan İNCİ
Şef (tedvir) Telefon No: 02522111424



107	Ödken Kaplan	1	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
117	21H AKA	1	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
118	Bilge İslak	1	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
119	Merve Taik	2	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
120	İzzet Turgut	2	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
121	Aycağı Ümit	2	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
122	Ömür DİMA	2	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
123	Nazir Akınay	2	Mahmutte Ye Vargi	Nedim EROB
124	Can Sa Kaşay	1	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
125	Zilan Ören	1	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
126	Akayra Özdemir	1	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
127	Melike Yikil	1	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
128	Emre Tiki	1	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
129	Perihan Çelik	2	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
130	Emine Taşan	2	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
131	Ödken Cemaat	2	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
132	Tuğba Çiğ	2	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
133	Nergis Çorum	2	Tarım Ye Sezaat Hıncelir	Taner DALGIN
134	Tuğhan Kılıçkaman	1	Diy Tancet	Musa RABADAM
135	Rahim Elil Baka	1	Diy Tancet	Musa RABADAM
136	Bale Belir Jale	1	Diy Tancet	Musa RABADAM
137	Pazil Ömer	1	Diy Tancet	Musa RABADAM
138	Yanus Erer Koz 21212021	1	Diy Tancet	Musa RABADAM
139	Ayhan Aşar	1	Diy Tancet	Musa RABADAM
140	Mine Mülheran İHLİM	2	Diy Tancet	Gülyü Ömeci GÜNEY
141	Külve DEMİR	2	Diy Tancet	Gülyü Ömeci GÜNEY
142	Zeynepin KILIKLI	2	Diy Tancet	Gülyü Ömeci GÜNEY
143	Kökten İSKANEN	2	Diy Tancet	Gülyü Ömeci GÜNEY
144	Tuğat ÇALIKKA	2	Diy Tancet	Gülyü Ömeci GÜNEY
145	Zeyna Nur Ergül	1	Bilgiyeir Programatik	Meltem KARAKAS
146	Arzu Kalkaylak	1	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
147	Yılmaz Turan	1	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
148	Azine İsm Özdemir	1	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
149	Mahmuten Gökten Kılıçkılı	1	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
150	Mutlaka Araz	1	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
151	Ayhan Hıncelir	2	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
152	Selin Bercakovic	2	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
153	Sude Karatay	2	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ
154	Merin Kandıran	2	Soyul Hımet	Tuğba DENİZ

[illegible]

* Sibel AY 2 sosyal Hizmet Tughan Durmaz
Zihnel Duzge 1 Gerek gelismisi Hulusi Tekin
Haral Ar 1 Sosyal Hizmetler Tughan Durmaz
Neslihan Nise Gurek 1 Gerek Gelismisi Hulusi Tekin
Dania Koc 1 sosyal hizmetler Tughan Durmaz
Hulusi Cok Temiz 1 " " " " " "
Mert Duzel 2 Basim ve Yagin Selda Tezcan
Emine Selen Selen 2 Mesal 4 y 6 y
Emrah Hali 120: 1 Altinok emir Kuyukci
Beyin Tugay 1 Kuvvetli Teknoloji
Devine Kacron 2 Muhavir ve waf uys



Kanıt Belge A. 3 Danışma Kurulları Toplantı Tutanağı

	MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI KALİTE KOORDİNASYON OFİSİ DANIŞMA KURULU FAALİYETLERİ İZLEME FORMU	Doküman No: FK/KAL/03 Yayın Tarihi: 11/12/2024 Revizyon No/Tarihi: - Sayfa/Toplam Sayfa: 1/1
---	--	---

BİRİM ADI: MUĞLA MESLEK YÜKSEKOKULU

Toplantı Tarihi	Görüş Bildiren Dış Paydaş	Geri Bildirim (Görüş / Öneri / Tavsiye)	Gerçekleştirilen İyileştirme ¹	İlgili KİOR Alt Öçütü veya İlgili Stratejik Plan Hedefi Numarası
29/11/2024	-Yener ÇALCA Çalcalar Gıda Tur.İnş. ve San.Ltd.Şti. İşletme Sahibi	Öğrencilerin ders kapsamında yaptıkları projeleri şirketlerle paylaşarak kendilerine görüldüğü etmesinin sağlanması, öğrencilerin reklamlar kampanyaları düzenlemeleri, sosyal medya pazarlaması gibi fikirlerinin değerlendirilmesi	Plan Aşamasında	-KİOR A.4.1 (İç ve dış paydaş katılımı)
	-Özgür KIZILCA Kızılca Tours İşletme Sahibi -Elvan KOCAGÖZ Muğla Ticaret ve Sanayi Odası Genel Sekreter Yardımcısı -Mustafa ULUSAR GEMAD Fares Premium Beach Hotel Executive Chef	Kariyer Günceli etkinlik için firmaların ve öğrencilerin katılmalarını daha fazla sayıda sağlanması için Muğla Ticaret Odası, GETOP, GEMAD, TURSAE'nin Kariyer Günceli Etkinliği içeriği hakkında bilgilendirilerek gerekli duyuruları ilgili odalarda yapılması	Plan Aşamasında	-KİOR B.3.2 (Akademik destek Alınması) -SP H.2.5 (Kariyer Planlama Desteği Ve Akademik Danışmanlık Sürecini Geliştirip Yağdırılarak Öğrencilerin Akademik Ve Bireysel Gelişimlerini Güvence Altına Almak)
	-Elvan KOCAGÖZ Muğla Ticaret ve Sanayi Odası Genel Sekreter Yardımcısı	Muğla Ticaret ve Sanayi Odası'nın açacağı Mesleki Gelişim Merkezine öğrencilerin yönlendirilmesi	Plan Aşamasında	-SP H.2.5 (Kariyer Planlama Desteği Ve Akademik Danışmanlık Sürecini Geliştirip Yağdırılarak Öğrencilerin Akademik Ve Bireysel Gelişimlerini Güvence Altına Almak)
	-Elvan KOCAGÖZ Muğla Ticaret ve Sanayi Odası Genel Sekreter Yardımcısı	Muğla Ticaret ve Sanayi Odası web sayfasında oluşturulması planlanan (app ve iç bulma) portali ile Muğla Ticaret ve Sanayi Odasına Üyeleri ve Yükseköğretim öğrencilerinin aynı platformda buluşturulmasının 2025 yılında hayata geçirilmesi	Plan Aşamasında	-SP H.2.5 (Kariyer Planlama Desteği Ve Akademik Danışmanlık Sürecini Geliştirip Yağdırılarak Öğrencilerin Akademik Ve Bireysel Gelişimlerini Güvence Altına Almak)

Birim Yöneticisi

İmza

Adı Soyadı

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK

Tarih

19.12.2024

Bu formun güncel ve elektronik ortamda halini kalite.mu.edu.tr adresindeki belgeler/formlar menüsünde ulaşabilirsiniz. Yarıdan piti alınarak baskı halinde de yazımda olan dokümanlar kontrolünüzde değildir. Lütfen dekurajınız formun güncel versiyon olduğuna emin olunuz.

	MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI KALİTE KOORDİNASYON OFİSİ DANIŞMA KURULU FAALİYETLERİ İZLEME FORMU	Doküman No: FK/KAL/03 Yayın Tarihi: 11/12/2024 Revizyon No/Tarihi: - Sayfa/Toplam Sayfa: 1/1
---	--	---

Toplantı Tarihi	Görüş Bildiren Dış Paydaş	Geri Bildirim (Görüş / Öneri / Tavsiye)	Gerçekleştirilen İyileştirme ¹	İlgili KİOR Alt Öçütü veya İlgili Stratejik Plan Hedefi Numarası
	-Yener ÇALCA Çalcalar Gıda Tur.İnş. ve San.Ltd.Şti. İşletme Sahibi	Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Hızırtepe Kapısı üzerinden istişle bağli şağı başvuru yapımlarının sağlanarak bu platform üzerinden işyerlerinin istihdam olanağı sağlanması	Plan Aşamasında	-SP H.2.5 (Kariyer Planlama Desteği Ve Akademik Danışmanlık Sürecini Geliştirip Yağdırılarak Öğrencilerin Akademik Ve Bireysel Gelişimlerini Güvence Altına Almak)
	-Yener ÇALCA (Çalcalar Gıda Tur.İnş. ve San.Ltd.Şti. İşletme Sahibi) -Özgür KIZILCA (Kızılca Tours İşletme Sahibi)	Köy Okulları Projesine destek sağlanması (Muğla Meslek Yüksekokulu tarafından 2015 yılından itibaren proje yürütülmektedir.)	Uygulanmaktadır	-SP H.4.4. (Üniversitenin Bilim, kültür, sanat ve spor ile ilgili etkinliklerinde topluma dönük yazımlar geliştirilerek sosyal yazıma katılımının artırılması) -SP Performans Göstergesi .4.4.1. (Sosyal sorumluluk projesi sayısı)

Not: Bu form danışma kurulları kararlarını Üniversite düzeyinde idarek amacıyla oluşturulmuştur. Tüm danışma kurulları toplantıları aynı gün raporlaştırılarak kayıt altına alınmaktadır, danışma kurulu toplantısı sonucu elde edilen geri bildirimden hareketle hayata geçirilen iyileştirmeler Kurum İç Değerlendirme Rehberi (KİOR) ak. 50/52'de belirtilen (sayfa 14-50) veya Üniversitemizin Güncel Stratejik Plan (SP) hedefleri (sayfa 50-52, hedef 4/5/6) ile yukarıda tablodaki örnek olarak gösterildiği şekilde ilişkilendirilmelidir.

¹İyileştirme öngörülmedi ise, "UYGUN DEĞİL" yazılıp kısa gerekçe verilmeli. İyileştirme planlandı ama henüz tamamlanmadı ise "PLAN AŞAMASINDA" yazılıp takibin bir sonraki dönem formunda yapılmalıdır. Kanıtlara dayalı şekilde gerçekleştirilen somut iyileştirmeler bu kısımda kısaca açıklanmalı.

Birim Yöneticisi

İmza

Adı Soyadı

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK

Tarih

19.12.2024

Bu formun güncel ve elektronik ortamda halini kalite.mu.edu.tr adresindeki belgeler/formlar menüsünde ulaşabilirsiniz. Yarıdan piti alınarak baskı halinde de yazımda olan dokümanlar kontrolünüzde değildir. Lütfen dekurajınız formun güncel versiyon olduğuna emin olunuz.

Kanıt Belge A. 4 İdari Personel, Motivasyon Toplantıları



Kanıt Belge B. 1 Program Açma



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-84949579-101.03.01-844846
Konu : Bölüm/Program açma

26.11.2024

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI'nın 07.11.2024 tarihli ve E-28677689-101.03.01-835390 sayılı yazısı

İlgi yazı ile bildirilen Üniversitemizin yıllık planlamaları kapsamında değerlendirilmek üzere Yüksekokulumuz Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümüne bağlı Laboratuvar Teknolojisi programının 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla açılabilmesine ilişkin belgeler ve Yüksekokulumuzun 25.11.2024 tarih 157/1-a sayılı Yüksekokul Kurulu Karar Örneği yazımız ekinde gönderilmiştir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü

Ek:

- 1- Yüksekokul Kurulu Karar Örneği
- 2- Program açma evrakları
- 3- Ders verecek öğretim elemanı bilgi formu
- 4- Kadrolu öğretim elemanına ilişkin form
- 5- İç paydaş görüşü
- 6- Dış paydaş görüşü
- 7- Derslerin farklı Üniversitelerde bulunma durumu (Kontenjan doluluk oranı)
- 8- TYÇ tablosu (Türkiye Yeterlilik Çerçevesi)
- 9- Laboratuvar Teknolojisi Programına ait diğer bilgiler

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: SFA5TW-7X4TRF

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/msku-ebys>

Orhaniye Mh. İskender Alper Cd. Papatya Sk. No:25/2 Menteşe / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muglamiyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: <http://www.muglamiyo.mu.edu.tr/>
Kep Adresi: muglaskuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Hakan İNCİ
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No: 02522111424



Kanıt Belge B. 2 Ders Bilgi Formu

Ders Bilgi Formu (Türkçe)			
Ders Adı: Telekomünikasyon Teknolojileri		Ders Kodu: ETP1513	Ders Düzeyi: Onisans
Program: Elektronik Teknoloji			
AKTS Kredisi: 3	Yıl-Dönem: 1-Güz	Seçmeli/Zorunlu: Seçmeli	Öğretim Dili: Türkçe
Saatler/Yerel-Kredi: 24		*Öğretim Elemanı(lar): Öğr. Gör. Emre ER (emreer@mu.edu.tr)	
Ti	2d	U	0d
L	0d	K	2d
Öğretim Yöntem ve Teknikleri: Anlatım (sözlü), soru-cevap, tartışma, örnek olay inceleme, ikili ve grup çalışmaları			
Dersin Amaçları: Telekomünikasyon sistemleri hakkında bilgi ve beceri kazandırmak.			
Ders İçeriği:			
I. Hafta: Haberleşmenin Gelişimi			
II. Hafta: Erişim Şebekeleri Bakır Kablo Ek ve Ölçüm Metotları			
III. Hafta: Türk Telekom'da PSTN VE XDSL Servisleri			
IV. Hafta: Erişim Şebekeleri Fiber Ek ve Ölçüm Metotları			
V. Hafta: Yeni Nesil Erişim Teknolojileri- FTTH			
VI. Hafta: IPTV			
VII. Hafta: Wi-Fi			
VIII. Hafta: Ara Sınava			
IX. Hafta: FTTB/C Sistemleri			
X. Hafta: GSM Sistemleri			
XI. Hafta: GSM Sistemleri			
XII. Hafta: Türk Telekom'da Enerji ve Soğutma Sistemleri			
XIII. Hafta: Temel Network Eğitimi			
XIV. Hafta: Temel Network Eğitimi			
Belirlenen Öğrenim Çıktıları: Temel haberleşme, erişim katmanında kullanılan sistemler ve özellikleri öğrenir. Telekomünikasyon hizmetleri, altyapı bileşenleri ve temel şebeke (network) konularında bilgi ve beceri kazanır.			
Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri: Ara Sınav: (%40), Yarıyıl Sonu Sınavı: (%60)			
Ders Kitabı: Türk Telekom Akademik Yayınları			
Önerilen Kaynaklar: Türk Telekom Akademik Yayınları			
Ön/yarı Koşulları:			

Ders Bilgi Formu (İngilizce)			
Course Name: Telecommunication Technologies		Course Code: ETP1513	Level of Course: Associate degree
Program: Electronics Technology			
ECTS Credit: 3	Year/Semester: 1 Autumn	Required Elective: Elective	Language: Turkish
Hours/Local Credit: 24		Instructor(s): Öğr. Gör. Emre ER (emreer@mu.edu.tr)	
Ti	2d	U	0d
L	0d	C	2d
Teaching Method(s): Lecture (presentation), question-answer, discussion, case study, pair and group work			
Course Objectives: To provide knowledge and skills about telecommunication systems			
Course Content:			
I. Week	Development of Communication		
II. Week	Access Networks, connection, measurement and troubleshooting methods in Copper Wire Cables		
III. Week	PSTN and XDSL services in Turkish Telecom		
IV. Week	Access Networks, connection, measurement and troubleshooting methods in Fiber Optic Cables		
V. Week	New generation Access Technologies, FTTH		
VI. Week	IPTV		
VII. Week	Wi-Fi		
VIII. Week	Midterm exam		
IX. Week	FTTB/C systems		
X. Week	GSM systems		
XI. Week	GSM systems		
XII. Week	Energy and Cooling Systems in Turkish Telecom		
XIII. Week	Basic Network training		
XIV. Week	Basic Network training		
Anticipated Learning Outcomes: Learns basic communication systems and features used in the access layer. Gains knowledge and skills on telecommunication services, infrastructure components and basic network			
Assessment Method(s): Midterm Exam: (40%), Final Exam: (60%)			
Textbook: Türk Telekom Academy Publications			
Recommended Reading: Türk Telekom Academy Publications			
Pre/co-requisites:			

Kanıt Belge B. 3 Etüt Salonu



Kanıt Belge B. 4 Spor Takımları

MUĞLA MYO SPOR ETKİNLİKLERİMİZ ERKEK BASKETBOL TAKIMI



ERKEK FUTBOL TAKIMI



ERKEK VOLEYBOL TAKIMI



Kanıt Belge B. 5 Oryantasyon Takvimi

Oryantasyon Programı Takvimi

Tarih	Saat	Etkinlik/Etkinlikler	Etkinliğin Gerçekleştirileceği Yer	Etkinliği Gerçekleştirecek Kişi/Kişiler (Konuşmacılar)
1.10.2024	13:30	Muhasebe Ve Vergi Uyg.	ERMAN ŞAHİN	ÖĞR.GÖR. HÜSEYİN ÇİÇEK / ÖĞR.GÖR. İSMAİL KILIÇ/ ÖĞR.GÖR.DR. NEDRET ERBOY
1.10.2024	14:00	Muhasebe ve Vergi Uyg.	E.ŞAHİN SALONU	ÖĞR. GÖR. HÜSEYİN ÇİÇEK
1.10.2024	14:30	Muhasebe Ve Vergi Uyg.	E.ŞAHİN SALONU	ÖĞR. GÖR. İSMAİL KILIÇ
2.10.2024	13:30	Çocuk Gelişimi	E.ŞAHİN SALONU	DR. ÖĞR. ÜYESİ AYÇA BÜYÜKCEBECİ /ÖĞR. GÖR. HİLMİ TEKİN/ÖĞR. GÖR. ÖZLEM KARBUZ
2.10.2024	13:00	Pazarlama Programı /	MMYO	DOÇ. DR. ASLI KARATAŞ/ ÖĞR. GÖR. DR. OSMAN EMRE ARLI/ÖĞR. GÖR. DR. AYŞE GÜLGÜN TÜRKEN
1.10.2024	10:30	Dış Ticaret	MMYO	DOÇ.DR. GÜLAY ÖRMECİ GÜNEY DOÇ.DR. MUSTAFA BABADAĞ/ ÖĞR. GÖR. AYNUR ARSLAN ÖZTÜRK
30.09.2024	13:30	Kimya Teknolojisi	ÇGP ATÖLYE	DOÇ. DR. GÜLSEN TEL ÇAYAN
30.09.2024	13:30	Kozmetik Teknolojileri	1803	ÖĞR. GÖR. DR. FATİH ÇAYAN
30.09.2024	13:30	Elektrik	AET DERLİĞİ	DR. ÖĞR. ÜYESİ BENGÜL METİN
3.10.2024	09:30	Alternatif Enerji Kaynakları	ELK DERSLİĞİ	DR. ÖĞR. ÜYESİ BENGÜL METİN
24.09.2024	13:30	Elektrik Teknolojisi	ETP LAB	ÖĞR.GÖR. ENVER ER
1.10.2024	11:00	İç Mekan Tasarımı	E.ŞAHİN SALONU	ÖĞR.GÖR. DR. MEHMET YÜKSEL
1.10.2024	11:30	İç Mekan Tasarımı	E.ŞAHİN SALONU	ÖĞR.GÖR. OKTAY ÇOLAK
30.09.2024	13:30	Basım Ve Yayımlar Teknolojileri Programı	MMYO LAB	ÖĞR.GÖR. ÜMİT MANAT
1.10.2024	10:30	Aşçılık	MUTFAK SINIFI	ÖĞR.GÖR. ADNAN ACAR
1.10.2024	14:30	Aşçılık	MUTFAK SINIFI	ÖĞR.GÖR. ADNAN ACAR
1.10.2024	13:30	Yerel Yönetimler	803	ÖĞR.GÖR. DR. NİHAL TATAROĞLU
1.10.2024	13:30	Turizm Ve Otel İşletmeciliği/	ERMAN ŞAHİN S.	ÖĞR. GÖR. BÜŞRA UZUN/ ÖĞR. GÖR. VEDAT GÖLLER
2.10.2024	13:30	Turizm Ve Seyahat Hizmetleri	ERMAN ŞAHİN S.	ÖĞR. GÖR. ŞEYHMUS DEMİRCAN /DOÇ. DR. TANER DALGIN
27.09.2024	13:30	Radio ve Televizyon Tekno.	RTV 1 DERSLİĞİ	DOÇ DR. SERDAR ÇİL
3.10.2024	13:30	Bilgisayar Programcılığı	YAZILIM LAB I	ÖĞR. GÖR. MEHMET KARAKAŞ
4.10.2024	08:30	Bilgisayar Programcılığı	YAZILIM LAB I	ÖĞR. GÖR. MEHMET KARAKAŞ
3.10.2024	09:30	Sosyal Hizmetler Programı	M.M.Y.O.	ÖĞR. GÖR. DR. AYKUT CAN DEMİREL

Kanıt Belge B. 6 Oryantasyon Birim Yazışmaları



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-199-798531
Konu : Uyum (Oryantasyon) Programları

22.08.2024

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : KARIYER PLANLAMA VE MEZUNLARLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün
22.08.2024 tarihli ve E-37407377-199-795127 sayılı yazısı

Üniversitemiz Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte olan birimlerimize özel kurumsal faaliyetlerin planlandığı ilgi yazı ile bildirilmiş olup 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Yüksekokulumuzu kazanan öğrenciler için 30 Eylül 2024 - 04 Ekim 2024 tarihleri arasında yapılması planlanan Oryantasyon Programı takviminin konu içeriklerine göre (yer, zaman, saat, program sorumluları vb.), ekte yer alan tablonun formatına uygun şekilde hazırlanması ve en geç 06 Eylül 2024 Cuma günü mesai saati sonuna kadar Müdürlüğümüze gönderilmesi ve daha detaylı bilgi için Yüksekokulumuz Müdür Yardımcısı Öğr.Gör. Nedret ERBOY ile iletişime geçilmesi hususunda bilgilerini ve gereğini önemle rica ederim.

Öğr. Gör. Dr. Nedret ERBOY
Yüksekokul Müdürü V.

Ek:

- 1- Oryantasyon Programı Konu ve İçerikleri
- 2- Oryantasyon Program Takvimi Tablosu

Dağıtım:

Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanlığına
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığına
Dış Ticaret Bölüm Başkanlığına
Elektrik ve Enerji Bölüm Başkanlığına
Elektronik ve Otomasyon Bölüm Başkanlığına
Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanlığına
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölüm Başkanlığına
Muhasebe ve Vergi Bölüm Başkanlığına
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanlığına
Pazarlama ve Reklamcılık Bölüm Başkanlığına
Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölüm Başkanlığına
Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölüm Başkanlığına
Tasarım Bölüm Başkanlığına
Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanlığına

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: D9F4ZM-S9EDYR
Orhanlıye Mh. İskender Alper Cd. Papazya Sk. No:25/2 Menteşe / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muglamyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muglamyo.mu.edu.tr/
Kep Adresi: muglaskunivresitesi@h01.kep.tr

Bilgi için: Hakan İNCİ
Veri Hazırlama Ve Kontrol
İşletmeni
Telefon No: 02522111424



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-199-806469
Konu : Uyum (Oryantasyon) Programları

12.09.2024

KARIYER PLANLAMA VE MEZUNLARLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : 22.08.2024 tarihli ve E-37407377-199-795127 sayılı yazınız.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Yüksekokulumuz programlarını yeni kazanan öğrencilerimizin oryantasyon eğitimi için Yüksekokulumuz bölüm/programlanca hazırlanan oryantasyon takvimi ilgi yazınız ekindeki formata uygun şekilde hazırlanarak yazınız ekinde gönderilmiştir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü

Ek: Oryantasyon Tablosu

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: U3JVNS-L8TL13
Orhanlıye Mh. İskender Alper Cd. Papazya Sk. No:25/2 Menteşe / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882
e-Posta: muglamyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: http://www.muglamyo.mu.edu.tr/
Kep Adresi: muglaskunivresitesi@h01.kep.tr

Bilgi için: Şengül KÜÇÜK KURT
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No: 02522112178

Kanıt Belge B. 7 Kütüphane Tanıtım Programı Katılım Listesi

Program Adı	Yeni Öğr. Sayısı	Öğrencilere eşlik edecek öğretim elemanı	kütüphane tanıtım programı talep edilen gün	saat
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI/	61	Öğr.Gör. Mehmet Karakaş	4.10.2024	14:00
BASIM VE YAYIM TEKNOLOJİLERİ PROGRAMI	61	Öğr. Gör. Ümit MANAT	10.10.2024	13:45
RADYO VE TELEVİZYON TEKNOLOJİLERİ PROGRAMI	42	SERDAR ÇİL	11.10.2024	13:30
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ	65	Öğr. Gör. Büşra UZUN	11.10.2024	14:00
KİMYA TEKNOLOJİSİ PROGRAMI	52	Doç. Dr. Gülşen TEL ÇAYAN	15.10.2024	14:00
KOZMETİK TEKNOLOJİLERİ PROGRAMI	30	Öğ. Gör. Dr. Fatih ÇAYAN	15.10.2024	13:30
TURİZM VE SEYAHAT HİZMETLERİ PROGRAMI/	54	Taner DALGIN	16.10.2024	13:30
DIŞ TİCARET PROGRAMI	61	Aynur ARSLAN ÖZTÜRK	21.10.2024	15:00
ELEKTRİK TEKNOLOJİSİ	31	ENVER ER	22.10.2024	14:00
ELEKTRİK PROGRAMI	50	Bengül Metin	24.10.2024	10:00
ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARI PROGRAMI	31	Bengül Metin	25.10.2024	10:00
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	75	Öğr.Gör. Dr. Nedret ERBOY	11.10.2024	15:00
İÇ MEKAN TASARIMI	50	Öğr. Gör. Dr. Mehmet YÜKSEL	15.10.2024	10:00
AŞÇILIK PROGRAMI	63	Öğr. Gör. Büşra UZUN	11.10.2024	14:00
YEREL YÖNETİMLER PROGRAMI	54	Öğr.Gör. Dr. Nihal Tataroğlu	22.10.2024	16:30
ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI	58	Öğr. Gör. Hümlü Tekin	22.10.2024	13:30
PAZARLAMA PROGRAMI	43	Doç.Dr.Aslı KARATAŞ	6.11.2024	14:00

881

Kanıt Belge B. 8 Staj Komisyonu

Sayı : E-28677689-304.03-813405
Konu : Staj Yönetmelik/Yönerge Çalışma Komisyonu

T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



24.09.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 16. Maddesi kapsamında Üniversitemiz Meslek Yüksekokullarında staj ile ilgili Yönetmelik çalışmalarını yürütmek üzere Dr.Öğretim Üyesi Fatih Mehmet DEMİR başkanlığında aşağıda isimleri belirtilen kişilerden Meslek Yüksekokulları Staj Yönetmelik/Yönerge Çalışma Komisyonu oluşturulması uygun bulunmuştur.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

- Dr.Öğretim Üyesi Fatih Mehmet DEMİR (Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü-Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr.Ayşe Sena ENGİN (Ula Ali Koçman MYO - Üye)
- Öğr.Gör.Cenk DOĞU (Yatağan MYO - Üye)
- Öğr.Gör.Hüseyin KURT (Muğla MYO - Üye)
- Ömer KOÇ (Öğrenci İşleri Daire Başkanı Üye / Raportör)
- Ergün DEMİREL (Dalaman Sivil Havacılık YO Sekreteri Üye)
- Nuriye KORKMAZ (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Şube Müdürü - Üye)

Prof. Dr. Turhan KAÇAR
Rektör

Dağıtım:
Dalaman Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Muğla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Yatağan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne

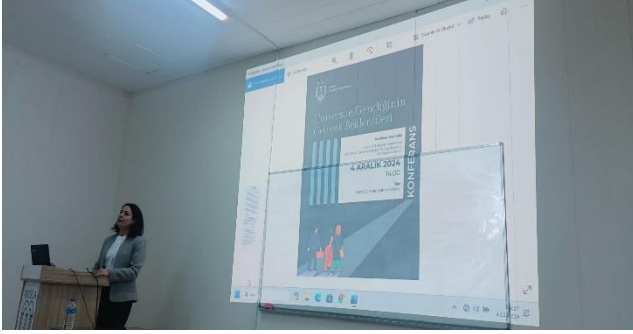
Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: 3PALD3-JWB896 Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/msku-ebys>
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI Bilgi için: Nur AKIN
48000 KÖTEKLİ MUĞLA Bilgisayar İşletmeni
Telefon No: (0252) 211-1251 / Faks No: (0252) 211-1264 Telefon No: 0 252 2111251
e-Posta: ogr-is@mu.edu.tr İnternet Adresi: <http://www.oidb.mu.edu.tr/>
Kep Adresi: muglaskuniiversitesi@ho91.kep.tr



Kanıt Belge B. 9 Erasmus Bilgilendirme Semineri**Kanıt Belge B. 10 Öğrenci Toplulukları Bilgilendirme Toplantıları / Faaliyetler**

	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyet Adı
Yönetim ve Organizasyon Topluluğu	03.11.2024	Değirmendere Kanyon Yürüyüşü
	04.11.2024	Tuğçe Temiz ile Mandala Atölyesi
	07.10.2024	Dünya Dilinde-İngilizce Konuşma Kulübü
	07.10.2024	Sinema Etkinliği
	20.11.2024	Muğla Zeytin Çiçeği Ulusal Film Yarışmasına Öğrencilerle Katılım
	27.11.2024	Aslı Karataş ile Hayal Atölyesi
	06.11.2024	UISAT tarafından düzenlenen Çatışma Çözüm Eğitimine katılım
	16.12.2024	Oğuz Atay'ı Anma Etkinliği: "Tutunamayanları Okuyamayanlar"
	13.11.2024	Köy Okulları Yardım Projesi
Genç ve Kadın Girişimciler Topluluğu	22.02.2024	Mezun Öğrencilerden Kariyer Öyküleri
	26.02.2024	Hayal Atölyesi
	29.02.2024	Fark Yaratıcı Girişimciler
	06.03.2024	Güçlü Kadınlarla Yelkenler Foraaa
	20.03.2024	Suluboya Atölyesi -Fanus
	21.03.2024	Tüketici Hakları Haftası
	04.05.2024	Slow Food yeryüzü pazarı gezisi
	08.05.2024	Oyun Atölyesi
	10.05.2024	Çocuklarla Kampüs Gezisi ve Hayata Dair Sohbet
	16.10.2024	Felsefe Atölyesi
	05.11.2024	İlham veren kariyer hikayesi
	10.12.2024	Suluboya Atölyesi
	16.12.2024	Yapay Zeka ile Dönüşen Meslekler

Kanıt Belge B. 11 Sektör / Temsilci –Öğrenci Buluşmaları



Kanıt Belge B. 12 Projeksiyon Askı Aparatı



Kanıt Belge B. 13 Ödenek Talebi Yazışmaları



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muğla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-84949579-807.06-716041
Konu : Büro Malzemesi

09.02.2024

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : a) 12.01.2023 tarihli ve E-84949579-705.02-566142 sayılı yazımız
b) 11.01.2024 tarihli ve E-84949579-934.01-700994 sayılı yazımız

İlgi (a) yazımızla Yüksekokulumuz laboratuvarlarında kullanılması için bilgisayar talebinde bulunulmuş ama Üniversitemize tahsis edilen ödenekler yetersiz olduğu için bu talebimiz karşılanamamıştır.

Bu kapsamda Yüksekokulumuzda eğitim-öğretimin daha sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanı öğretim elemanlarımız tarafından mevcut laboratuvarlarımıza ilişkin bir rapor düzenlenmiş olup (Ek-1) mevcut bilgisayarlarımızın 5 yıl daha güncel ve çalışılabilir vaziyette kullanılabilmesi için söz konusu raporda yer alan ve ilgi (b) yazıyla talep edilen donanımlara ihtiyacımız olduğu tespit edilmiştir.

Uygulamalı derslerimizin daha verimli bir şekilde yapılabilmesi için 03.20 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları kalemine 290.000,70 TL ödenek aktarılabilmesi hususunda bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim KIVRAK
Yüksekokul Müdürü

Ek:

- 1- Proforma Fatura
- 2- LABORATUVAR DURUMU

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: AFP866-MYH15D

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/msku-ebys>

Orhaniye Mh. İskender Alper Cd. Papatya Sk. No:25/2 Mentşe / MUĞLA

Telefon No: (0252) 211-2205 Faks No: (0252) 211-1882

e-Posta: muglamyo@mu.edu.tr İnternet Adresi: <http://www.muglamyo.mu.edu.tr/>

Kep Adresi: muglaskuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Füzünan TİNTİN

Bilgisayar İşletmeni

Telefon No: 02522112182



Kanıt Belge B. 14 Hijyen Eğitimi



Kanıt Belge B. 15 Kariyer Günü Etkinlikleri



24 NİSAN 2024		25 NİSAN 2024	
10:30 - 12:00	10:30 - 11:30	10:30 - 12:00	10:30 - 12:00
ŞAHİDİ SALONU ✦ KOZMETİK GİRİŞİMCİLİĞİ LEVENT KAHRİMAN LABER ORGANİK KOZMETİK ✦ AGLOMERA TAŞ ÜRETİMİ PROJESİ : GELİŞİMİ VE FIRSATLAR ERHAN KARPLANER COANTE QUARTZ SURFACES ✦ FİRMA VE ÜRÜN TANITIMI ÖZGE ŞEN CHROMASCİENCE KİMYA TEKNOLOJİLERİ	ERMAN ŞAHİN ✦ FİRMA FAALİYETLERİ VE TANITIMI HAYRİ YILMAZ VİHOBUK& MAYA ✦ YAZILIM SÜRECİ HALİL KOÇ - MUHAMMED REİS BAYRAKTAR ARNİVA YAZILIM	ŞAHİDİ SALONU ✦ ENERJİ YÖNETİMİ VE YENİLENEBİLİR ENERJİ MUHAMMER SOYKAN MUSKİ ✦ OTOMASYON VE SCADA SİSTEMLERİ HAMZA GÜNNAY MUSKİ	ERMAN ŞAHİN ✦ LÜKS OTEL GRUPLARININ YİYECEK İÇECEK DEPARTMANINDA ÖNEMİ MEHMET GAZEZOĞLU LUJO HOTEL BODRUM ✦ TURİST REHBERLİĞİ SEYAHAT AÇENTALIĞI ERKAN TALİ TANEM TRAVEL ✦ OTEL İŞLETMELERİNDE KADIN YÖNETİCİ NERİMAN ERDEMİR OTEL YÖNETİCİSİ
11:45 - 12:30 ✦ BAŞARI HİKAYEM AHMET GEÇGEL THE MORE ✦ ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ KARIYER SÜRECİ RUMEYSA HİLAL ARSLAN - İÇ MEKAN TASARIMI NERGİS GÜLER - İÇ MEKAN TASARIMI	13:30 - 15:00 ✦ GİRİŞİMCİLİK MEHMET DİŞÇİGİL DISOLAR ENERJİ ✦ KOMPANZASYON VE ANLIK ENERJİ TAKİBİ EKREM AKINCI - AHMET KUTLAY KAEL MÜHENDİSLİK	YAZILIM LAB A BLOK 4.KAT ✦ EĞİTİM SONRASI KARIYER SÜRECİM MUHAMMED REİS BAYRAKTAR-ARNİVA YAZILIM DENİZ UĞUR - MEZUN ÖĞRENCİ BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	OTELCİLİK SINIFI A BLOK 9 KAT ✦ YARATICI TASARIM İLKELERİ ÖNEM ÇERÇEL - MEZUN ÖĞRENCİ BASIM VE YAYIM TEKNOLOJİLERİ
13:30 - 15:00 ✦ YEREL YÖNETİMLERDE İSTİHDAM EMEL MARAŞ MENTEŞE BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI ✦ YEREL HİZMETLERİN TEMELİ VE SİYASET İBRAHİM BALIKÇI İZMİR BAYRAKLI BELEDİYESİ ✦ KARIYER SÜRECİM TOLGA İNCİ - MEZUN ÖĞRENCİ MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ULAŞIM DAİRESİ	15:15 - 16:15 ✦ FİRMA TANITIMI DİLA YAZ POLGÜN SU KAYDIRAKLARI ✦ FİRMA TANITIMI MEHMET ALTAŞ EKİP ARAÇUSTU EKİPMAN ✦ EĞİTİM SÜRECİ NESLİHAN KARAGÖZ-DİŞ TİCARET-MEZUN ÖĞRENCİ ESRA AVCI - DİŞ TİCARET - MEZUN ÖĞRENCİ GÖKÇE BALİBEY - PAZARLAMA - MEZUN ÖĞRENCİ	13:30 - 15:00 ✦ MESLEKİ KARIYER TAMER KURAL ÖZEL SEKTÖR ✦ MUHAŞEBE ALANINDA KARIYER PLANLAMASI BATUHAN ATEŞ MALİ MUŞAVİR ✦ KARIYER SÜRECİM MURAT ADIGÜZEL - MEZUN ÖĞRENCİ MUHAŞEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	13:30 - 15:00 ✦ YETENEK KAPISI TANITIMI VE İŞ KULÜBÜ İŞİL GÖK PABUÇCU YASEMİN KOÇ MUĞLA ÇALIŞMA İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜĞÜ ✦ GİRİŞİMCİLİK VE KARIYER ÖRNEKLERİ BERKAY ÇETİN ORAL KOSGEB
15:15 - 16:15 ✦ FİRMA TANITIMI DİLA YAZ POLGÜN SU KAYDIRAKLARI ✦ FİRMA TANITIMI MEHMET ALTAŞ EKİP ARAÇUSTU EKİPMAN ✦ EĞİTİM SÜRECİ NESLİHAN KARAGÖZ-DİŞ TİCARET-MEZUN ÖĞRENCİ ESRA AVCI - DİŞ TİCARET - MEZUN ÖĞRENCİ GÖKÇE BALİBEY - PAZARLAMA - MEZUN ÖĞRENCİ	15:15 - 16:15 ✦ TEMİZLİK VE HİJYEN TAMER ŞENOL ISSA ✦ CİLT BAKIMI VE KİŞİSEL BAKIM MURAT BOZAN NİNKAU MEDİKAL KOZMETİK	15:15 - 16:45 ✦ HAVACILIK SEKTÖRÜ - TGS - THY - THY DOCO CENGİZ TUNCEL TÜRK HAVA YOLLARI	OTELCİLİK SINIFI A BLOK 9 KAT ✦ ÖZEL EĞİTİM KURUMLARININ İŞLEYİŞİ ECEM BAYLAN ÖZEL DOĞA ÇOCUKLARI ORMAN OKULU
16:30 - 17:30 ✦ DGS - KPSS BİLGİLENDİRME SEMİNERİ NİLAY MAVİOĞLU - CENGİZ - İSMAİL TAVŞAN MUĞLA PEGEM AKADEMİ ✦ DGS İLE LİSANS EĞİTİMİNE GEÇİŞ SÜRECİ VESEL NUR KOÇ - MSKÜ KAMU YÖNETİMİ MEHMET HAMZA ORAL - MSKÜ KAMU YÖNETİMİ SEREN GÜN BAYKAN - MSKÜ OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ	16:30 - 17:30 ✦ YENİ NESİL TURİZM VE RESİDENCES YUNUS GEYLANI - NEVZAT ÇIRPAN KEMPİNSKI GÖLKÖY		



Kanıt Belge C 1 Devam Eden Projeler

S.N	Proje No	Yürütücü	Araştırmacılar	Proje Türü	Proje Başlık	Fakülte	Bölüm	Bilim dalı	Desti	Proje Tür Kategorisi
1	1242640	Doç.Dr. Yasemin İSPIRLİ DOĞAÇ		TÜBİTAK	Metal-Organik Kafes Yapıla Muğla Meslek Yüksekokulu		Kimya ve Kimyasal İşleme Fen Bilimleri		2024	Dış Fon Destekli Projeler
2	KOSGEB/01	Doç.Dr. İbrahim KIVRAK		KOSGEB	Bal Arısı (Apis mellifera L.) Muğla Meslek Yüksekokulu		Kimya ve Kimyasal İşleme Fen Bilimleri		2024	Dış Fon Destekli Projeler
3	2023-2210-C/11	Yüksek Lisans Öğrencisi Fatma GÜNDÜZ	Doç.Dr. Yasemin İSPIRLİ D	TÜBİTAK	Manyetik Polimerik Malzeme Muğla Meslek Yüksekokulu		Kimya ve Kimyasal İşleme Fen Bilimleri		2023	Dış Fon Destekli Projeler
4	2022/2-2209-A/5	Lisans Öğrencisi Esin SÖZER	Doç.Dr. Taner DALGIN	TÜBİTAK	Öğrencilerin Kariyer Planla Muğla Meslek Yüksekokulu		Seyahat-Turizm ve Eğlence Sosyal Bilimler		2023	Dış Fon Destekli Projeler
5	2022/2-2209-A/5	Lisans Öğrencisi Muhammed Yesip KALIR	Prof.Dr. Tuğba DENİZ	TÜBİTAK	Muğla Meslek Yüksekokulu Muğla Meslek Yüksekokulu		Sosyal Hizmetler ve Danış Sosyal Bilimler		2023	Dış Fon Destekli Projeler
6	2022/2-2209-A/5	Lisans Öğrencisi Burçin ÇAPA	Öğr.Gör.Dr. Aykut Can DEMİR Lisans Öğrencisi Meryem K	TÜBİTAK	Üniversite Öğrencilerinin Y. Muğla Meslek Yüksekokulu		Sosyal Hizmetler ve Danış Sosyal Bilimler		2023	Dış Fon Destekli Projeler
7	1222738	Doç.Dr. Gülsen TEL ÇAYAN		TÜBİTAK	Türkiye'de Yaygın Üretilen Muğla Meslek Yüksekokulu		Kimya ve Kimyasal İşleme Fen Bilimleri		2022	Dış Fon Destekli Projeler
8	2209-A/2022-2-6	Ön Lisans Öğrencisi Cansel FINDIK	Doç.Dr. Gülsen TEL ÇAYAN	TÜBİTAK	Polyporus squamosus man Muğla Meslek Yüksekokulu		Kimya ve Kimyasal İşleme Fen Bilimleri		2022	Dış Fon Destekli Projeler

Kanıt Belge C 2 Teknik Geziler

Kimya Teknolojileri Programı Coente Teknik Gezisi



Kozmetik Teknolojisi Programı Apimuğla Firması Üretim Tesisi ve 100.yıl Gıda Analiz Laboratuvarı Teknik Gezisi



İç Mekan Tasarımı Programı The More Mobilya Fabrikası Teknik Gezisi



Kanıt Belge D. 1 Çocuk Gelişimi Programı Çocuklara Yönelik Etkinlikler

Masa Oyuncakları Günü



Hastahane Ziyareti



Kanıt Belge D. 2 Yüksekokulumuz ile Yönetim ve Organizasyon Öğrenci Topluluğu 2024 Etkinlikleri

YÖNETİM VE ORGANİZASYON ÖĞRENCİ TOPLULUĞU

- 1) Sosyal Sorumluluk Projeleri: çevre bilincini ve duyarlılığını arttırmaya yönelik projeler, huzurevi ziyaretleri, hayvanlara yönelik projeler, dezavantajlı toplumsal kesimlere yönelik farkındalık ve destek projeleri...
- 2) Akademik ve Eğitim Projeleri: söyleşiler, seminer, panel vb, kariyer günleri, DGS-KPSS bilgilendirme toplantıları, teknik geziler...
- 3) Eğlence-Gezi Etkinlikleri: tarihi, kültürel geziler, kamp, tekne turu, dalış, doğa yürüyüşü vb.

İletişim bilgileri:

KOORDİNATÖR: Öğr.Gör.Dr. Nihal TATAROĞLU
Instagram hesabımız: @yonetimorganizasyon

Akyaka Tekne Turu



Hayal Barınağına Ziyaret



Hayal Atölyesi



Değirmendere kanyonu



Mandala Atölyesi



Dünya Dilinde – İngilizce



Köy Okulları Projesi



Kanıt Belge D. 3 Yüksekokulumuz ile Genç ve Kadın Girişimciler Öğrenci Topluluğu 2024 Etkinlikleri

GENÇ VE KADIN GİRİŞİMCİLER ÖĞRENCİ TOPLULUĞU

Ülkemizde girişimcilik bilincinin artırılması ve yaygınlaştırılması amacıyla MSKÜ Rektörü Prof. Dr. Turhan KAÇAR, MUTSO Yönetim Kurulu Başkanı Bülent KARAKUŞ, TOBB KGK İl İcra Komitesi Başkanı Mehtap Şeniz ÇAHAN ve TOBB KGK İl İcra Komitesi Başkan Yardımcısı aynı zamanda Yüksekokulumuz Pazarlama Bölüm Başkanı Doç. Dr. Aslı KARAKAŞ, TOBB KGK İl İcra Komitesi Başkanı Berke ALTINSOY ve kurul üyelerinin katılımıyla 14.02.2024 tarihinde Öğrenci Topluluğu protokolü imzalanmıştır.

- 1) Üniversite ve sanayi işbirliğini destekleyecek projeler yürütmek,
- 2) Sürdürülebilir kalkınma amaçlarının tanınırlığını ve bilinirliğini artırmak ve bu çerçevede ortak projeler ile gençlik çalışmaları organize etmek,
- 3) Girişimcilik kültürünü yaymak ve sürdürülebilir kılmak adına ortak projeler gerçekleştirmek,
- 4) Gençlerin iş yaşamı ile tanışmaları ve piyasa deneyimleri elde etmelerinde rol model olmak ve bu kapsamda projeler yürütmek,
- 5) Başarılı girişimciler ve hikâyelerine ilişkin seminer ve konferanslar düzenlemek,
- 6) Gençlere girişimcilik ruhu aşılamak ve girişimciliğin de bir meslek olduğunu anlatmak,
- 7) Gezi ve yardım projeleri düzenlemek,
- 8) Sosyal ve kültürel etkinlikler yapmak.

İletişim bilgileri:

KOORDİNATÖR: Öğr.Gör.Dr. Ayşe Gülgün TÜRKER
Instagram hesabımız: @gencekkadimgirisimciler

Meme Kanseri Farkındalık Semineri



Güçlü kadınlarla yelkenler fora



Suluboya Atölyesi



İlham Veren Kariyer Hikayesi



Slow Food Üretici Pazarı Gezisi



Fark Yaratın Girişimciler Etkinliği



Mezun Öğrenciler Kariyer Etkinliği



Felsefe Atölyesi



Kanıt Belge D. 4 Sosyal Hizmetler Programı Etkinlikleri

Sosyal Hizmetler Programı Etkinlikleri

Sosyal Hizmetler Programı Savaş Bir İnsanlık Sucudur Etkinliği



İŞKUR İşçi Hakları Semineri



Tavla Turnuvası Etkinliği



